

2021 年度

苍溪县统计局部门决算

目录

公开时间：2022 年 9 月 23 日

| | |
|-----------------------------------|-----------|
| 第一部分 部门概况 | 1 |
| 一、基本职能及主要工作 | 1 |
| 二、机构设置 | 4 |
| 第二部分 2021 年度部门决算情况说明 | 5 |
| 一、收入支出决算总体情况说明 | 5 |
| 二、收入决算情况说明 | 5 |
| 三、支出决算情况说明 | 6 |
| 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 | 6 |
| 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 | 7 |
| 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 | 10 |
| 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明 | 10 |
| 八、政府性基金预算支出决算情况说明 | 12 |
| 九、国有资本经营预算支出决算情况说明 | 12 |
| 十、其他重要事项的情况说明 | 12 |
| 第三部分 名词解释 | 22 |
| 第四部分 附件 | 24 |
| 附件 1 | 24 |
| 附件 2 | 30 |
| 第五部分 附表 | 46 |
| 一、收入支出决算总表 | 46 |

| | |
|------------------------------------|----|
| 二、收入决算表 | 46 |
| 三、支出决算表 | 46 |
| 四、财政拨款收入支出决算总表 | 46 |
| 五、财政拨款支出决算明细表 | 46 |
| 六、一般公共预算财政拨款支出决算表 | 46 |
| 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表 | 46 |
| 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 | 46 |
| 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表 | 46 |
| 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表 .. | 46 |
| 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 | 46 |
| 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表 | 46 |
| 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表 | 46 |
| 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 | 46 |

第一部分 部门概况

一、基本职能及主要工作

（一）主要职能

1. 组织领导和协调全县统计工作，贯彻落实党中央关于统计工作的方针政策和省委、市委决策部署，落实县委工作要求，制定全县统计规划、基本统计制度和统计标准。

2. 按照国家国民经济核算体系和核算制度，组织实施全县国民经济核算体系和投入产出调查，汇编提供全县国民经济核算资料，监督管理全县国民经济核算基础工作。

3. 组织实施全县农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业等国民经济行业以及企业创新、能源、投资、人口、收入、科技、文化、健康服务、就业失业、社会发展基本情况、环境基本状况、城镇化率等领域的统计调查，对重点区域和重要领域实施监测评价。

4. 组织实施人口、经济、农业等重大国情国力专项调查。

5. 统一核定、管理、公布全县性基本统计资料，定期发布全县国民经济和社会发展情况的统计信息，对全县国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向县委县政府及有关部门提供统计信

息和咨询服务。

6. 审批县内部门统计标准，依法审批或者备案各部门统计调查项目、地方统计调查项目，开展统计基层基础规范化建设，建立健全全县统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估。

7. 抓好全县统计专业队伍建设，协助上级有关部门组织管理全县统计专业继续教育、职务评聘等工作，开展统计交流与合作。

8. 建立并管理全县统计信息自动化系统和统计数据库系统，建立和维护全县基本单位名录库，指导全县统计信息化系统建设。

9. 承担县政府公布的有关审批事项。

10. 承办县委、县政府交办的其他事项。

（二）2021 年度重点工作完成情况

2021 年度，在宏观经济下行压力持续加大的情况下，我局聚焦全县经济社会发展重点，强化经济指标预警监测和部门联动，县域主要经济指标呈现稳中向好发展态势。荣获了全省生猪调出大县监测调查工作先进县、全市项目投资先进集体、全市第四次全国经济普查先进集体、全市第二次全国污染源普查表现突出的集体等表彰奖励。

1. 突出全面从严治党，机关组织建设进一步规范。深入推进统计部门“政治、诚信、参谋、监督、廉政”五大机

关建设。充分发挥“关键少数”作用，始终把党史学习教育与学习贯彻习近平总书记对四川以及统计工作系列重要指示精神相结合。

2. 突出统计基层建设，统计调查基础进一步夯实。深入开展“统计基层基础规范化建设年”活动，以县政府名义出台《关于进一步加强统计基层基础规范化建设的通知》（苍府办函〔2021〕47号），规范指导各乡镇、县级部门和企事业单位开展规范化建设。深入拟培育企业指导，对拟纳进规企业进行点对点业务培训，编制并发放《苍溪县“四上”企业申报指南》，切实提高培育企业上规入统的业务水平。

3. 突出统计分析预警，统计服务水平进一步提高。全面贯彻新发展理念，以优质的统计服务助推苍溪经济高质量发展。做细经济常规统计，做深统计调研报告，做优统计产品服务。紧扣中心、服务大局，全力提升统计调查服务和决策能力。发布统计信息和分析 320 余条（篇），热情接待各级各部门、规划建设机构、社会来访人员共 350 余人次，提供统计数据 1000 余条。组织编撰《“十三五”以来全县经济社会发展成就汇编》《苍溪经济普查年鉴》等统计资料，全面展示十三届县委和第十七届县人民政府的为民情怀。

4. 突出统计法治建设，统计数据质量进一步提升。深入学习贯彻落实习总书记等中央领导关于统计工作重要指示批示精神，结合统计法治宣传月和法律“六进”宣传活动，

通过县城同心广场 LED 大显示屏、抖音平台、视角苍溪 APP、苍溪普法公众号等各种媒体媒介宣传统计法。累计向“四上”企业、统计调查对象以及社会公众发放《中华人民共和国统计法》等统计法律法规宣传资料 6000 余份；《统计法律法规节选汇编》等手册 300 本；宣传手提袋 1000 余个。会同相关部门开展“双随机”执法检查“四上”企业 25 家，切实提高统计数据真实性和公信力。

二、机构设置

苍溪县统计局下属二级单位 4 个，其中行政单位 1 个，参照公务员法管理的事业单位 2 个，其他事业单位 1 个。（其中：苍溪县普查中心、苍溪县社会经济调查队、苍溪县统计大数据中心为非独立预算单位，其所有收支业务全部纳入苍溪县统计局机关的会计核算及预决算编制。）

纳入县统计局 2021 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

1. 苍溪县统计局
2. 苍溪县普查中心
3. 苍溪县社会经济调查队
4. 苍溪县统计大数据中心

第二部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 714.17 万元。与 2020 年度相比，收、支总计各减少 641.5 万元，下降 47.3%。主要变动原因是第七次全国人口普查、脱贫攻坚普查等项目资金减少。

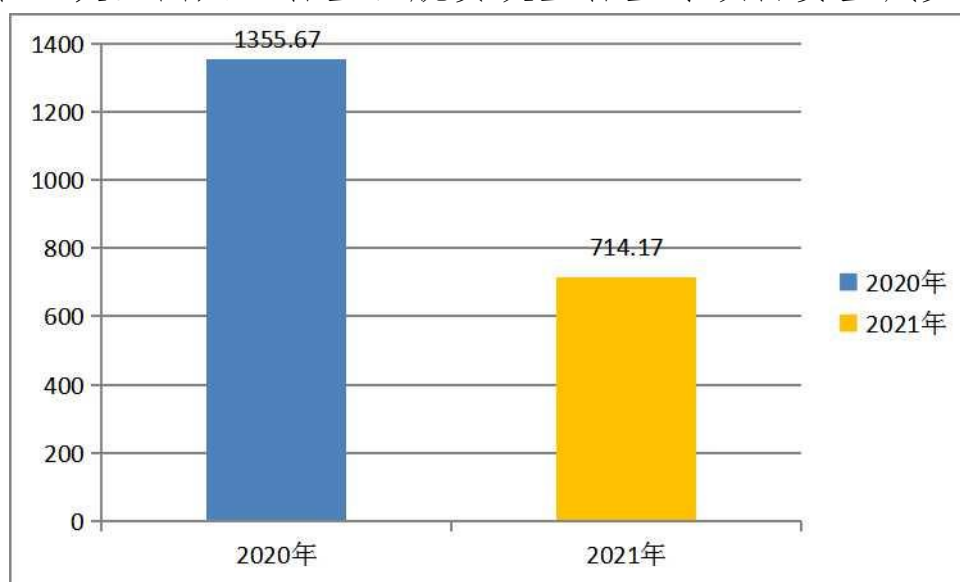


图1：收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

二、收入决算情况说明

2021 年度本年收入合计 460.9 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 458.97 万元，占 99.6%；其他收入 1.93 万元，占 0.4%。

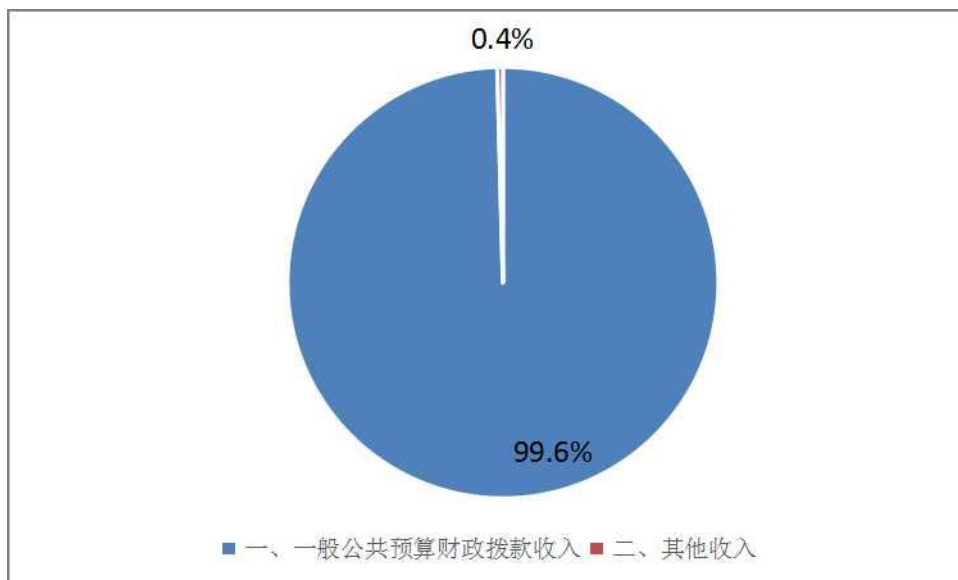


图2：收入决算结构图

三、支出决算情况说明

2021 年度本年支出合计 714.17 万元，其中：基本支出 371 万元，占 51.9%；项目支出 343.17 万元，占 48.1%。

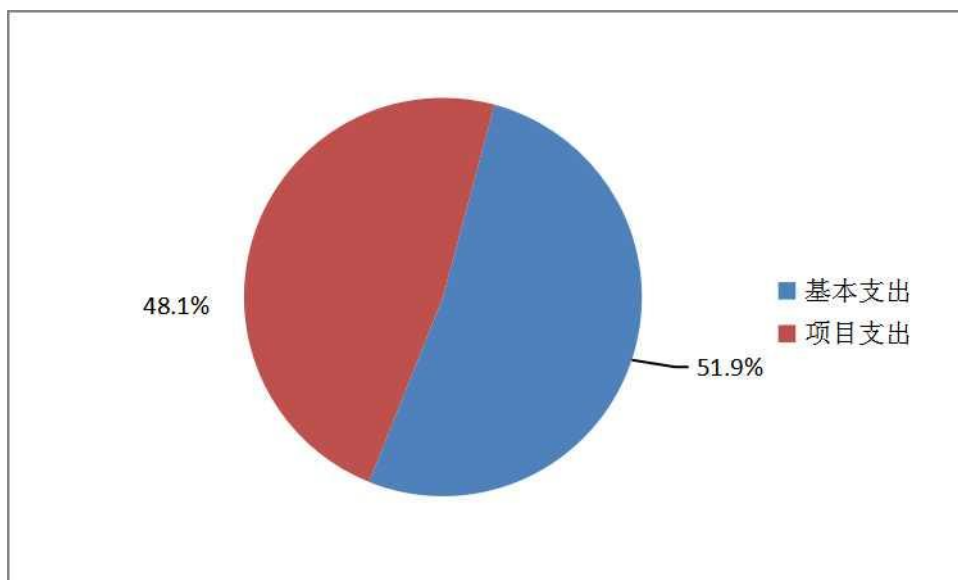


图 3：支出决算结构图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收、支总计 708.32 万元。与 2020 年

度相比,财政拨款收、支总计各减少 577.3 万元,下降 44.9%。主要变动原因是第七次全国人口普查、脱贫攻坚普查等项目资金减少。

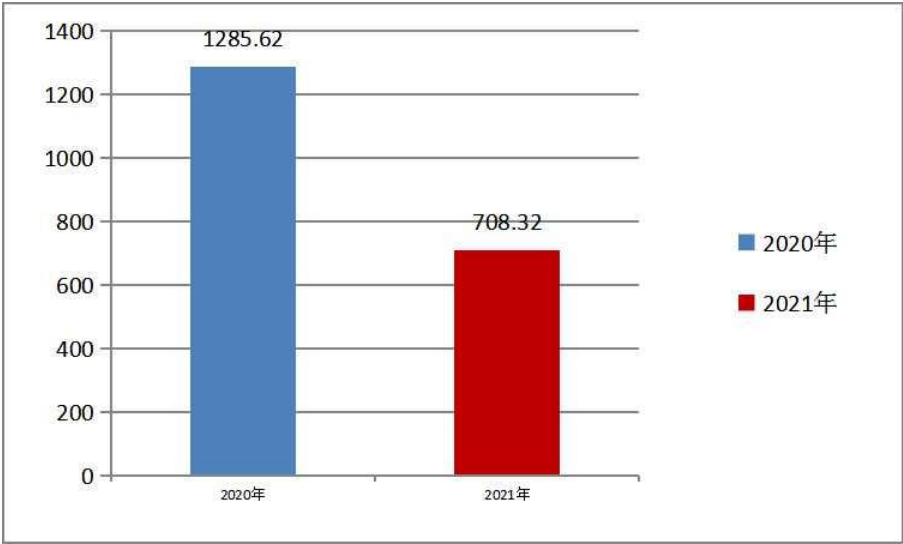


图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况（单位：万元）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 708.32 万元，占本年支出合计的 99.2%。与 2020 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 411.38 万元，下降 36.7%。主要变动原因是第七次全国人口普查、脱贫攻坚普查等项目资金减少。

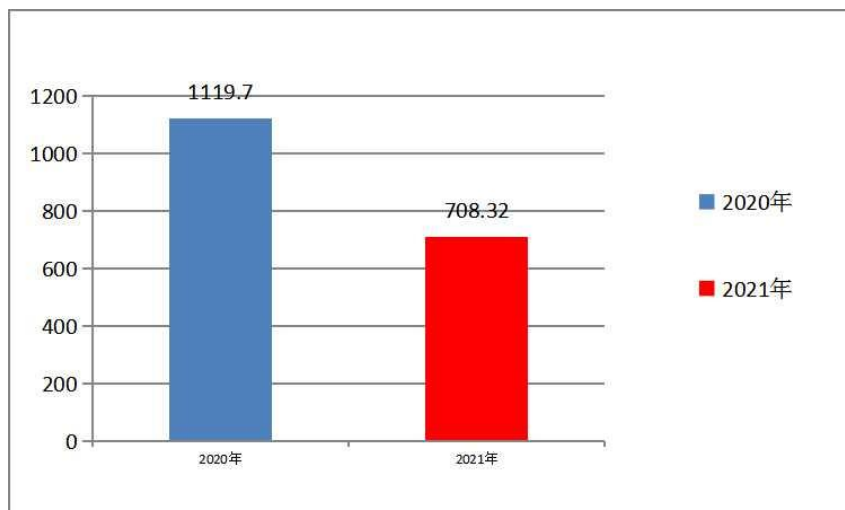


图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况
(单位：万元)

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 708.32 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 630.06 万元，占 88.9%；社会保障和就业（类）支出 37.95 万元，占 5.4%；卫生健康（类）支出 9.06 万元，占 1.3%；城乡社区（类）支出 5 万元，占 0.7%；住房保障（类）支出 26.25 万元，占 3.7%。

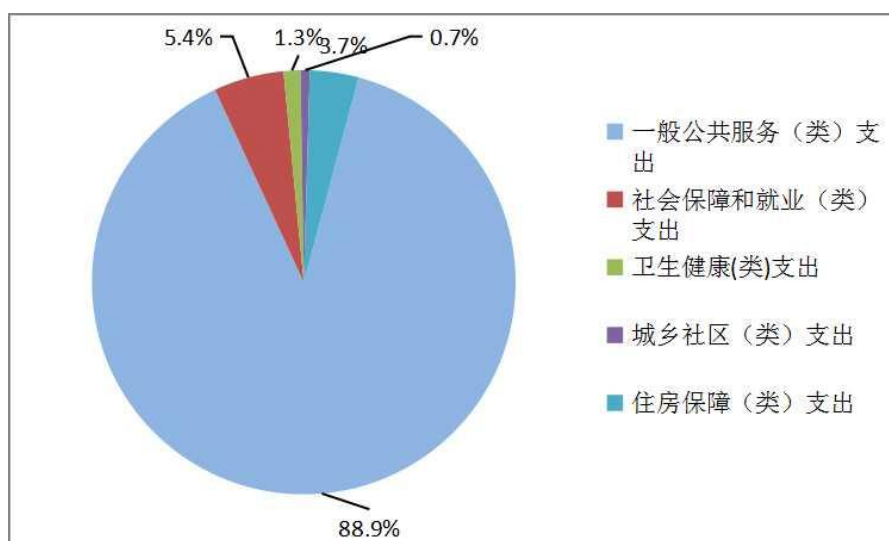


图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年度一般公共预算支出决算数为 708.32 万元，完成预算 100%。其中：

1. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）行政运行（项）：支出决算为 189.37 万元，完成预算 100%。
2. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）统计管理（项）：支出决算为 35 万元，完成预算 100%。
3. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）专项普查活动（项）：支出决算为 239.81 万元，完成预算 100%。
4. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）统计抽样调查（项）：支出决算为 46 万元，完成预算 100%。
5. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）事业运行（项）：支出决算为 119.88 万元，完成预算 100%。
6. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 26.44 万元，完成预算 100%。
7. 社会保障和就业（类）就业补助（款）社会保险补贴（项）：支出决算为 5.8 万元，完成预算 100%。
8. 社会保障和就业（类）就业补助（款）公益性岗位补贴（项）：支出决算为 5.71 万元，完成预算 100%。
9. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位

医疗（项）：支出决算为 9.06 万元，完成预算 100%。

10. 城乡社区（类）其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）：支出决算为 5 万元，完成预算 100%。

11. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 26.25 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 371 万元，其中：

人员经费 346.06 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 24.94 万元，主要包括：办公费、手续费、水费、电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 3.16 万元，完成预算 100%。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 3.16 万元，占 100%。具体情况如下：

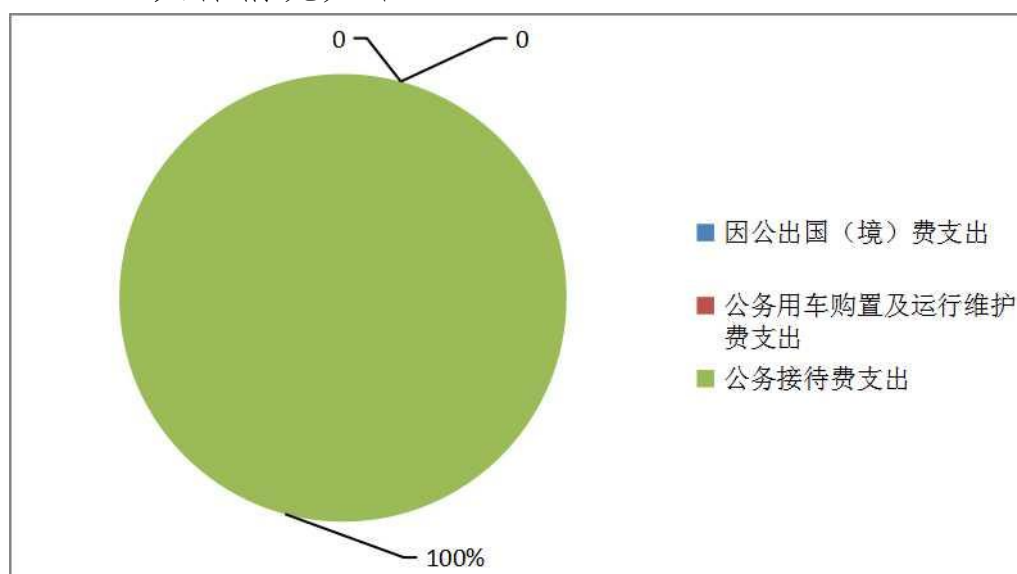


图 7：“三公”经费财政拨款支出结构

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，年初未安排预算。因公出国（境）支出决算较 2020 年度无变化。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。公务用车购置及运行维护费支出决算较 2020 年度无变化。

3. 公务接待费支出 3.16 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2020 年度减少 0.73 万元，下降 18.8%。主要原因是坚持厉行节约的原则，强化预算执行。其中：

国内公务接待支出 3.16 万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、用餐费等。国内公务接待 31 批

次，216 人次（不包括陪同人员），共计支出 3.16 万元，具体内容包括：城乡居民收入调查、全国劳动力调查、商贸、工业、固投、农业等统计工作中上级相关单位或部门来检查指导工作、考察调研。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2021 年度，县统计局机关运行经费支出 24.94 万元，比 2020 年度减少 17.61 万元，下降 41.4%，主要原因是厉行节约。

（二）政府采购支出情况

2021 年度，县统计局政府采购支出总额 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至2021年12月31日，县统计局共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0

辆、其他用车0辆，单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2021 年度预算编制阶段，组织对 2021 年度所有项目开展了预算事前绩效评估，对 2021 年度所有项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 5 个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对 5 个项目开展了绩效自评。同时，本部门对 2021 年度部门整体开展绩效自评，《苍溪县统计局 2021 年度部门整体支出绩效评价报告》见附件（第四部分）。

本部门按要求对 2021 年度部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看我局严格按照县委县政府和上级主管部门绩效考核指标开展工作，绩效目标的设定和预算的配置均按照要求不折不扣完成。本部门还自行组织了 5 个项目支出绩效评价，从评价情况来看项目实施良好，专款专用，资金充分发挥了使用绩效。

1. 项目绩效目标完成情况

本部门在 2021 年度部门决算中反映 “脱贫攻坚普查” “专项普查活动” “统计调查和监测” “网络运行与维护” “统计执法检查” 等 5 个项目绩效目标实际完成情况。

（1）脱贫攻坚普查项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 160.78 万元，执行数为 160.78 万元，完成预算

的 100%。通过项目实施，为县委县政府研究制定衔接乡村振兴战略提供数据支撑，科学精准地制定决策，保障全面建成小康社会目标的实现。发现的主要问题：项目支出的科学性还需进一步加强。下一步改进措施：以项目精细化、科学化管理为目标，进一步加强项目预算编制和支出管理，不断提高项目资金使用水平。

（2）专项普查活动项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 79.02 万元，执行数为 79.02 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，全面掌握我县人口的基本情况，为研究制定人口发展和经济社会发展规划提供依据，为社会公众提供人口统计信息服务。发现的主要问题：项目支出的科学性还需进一步加强。下一步改进措施：以项目精细化、科学化管理为目标，进一步加强项目预算编制和支出管理，不断提高项目资金使用水平。

（3）统计调查和监测项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 46 万元，执行数为 46 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，确保我县统计调查、监测工作完成，及时、准确地反映我县经济情况，提高调查数据质量。发现的主要问题：统计报表人员素质参差不齐，调查监测工作效率受到一定影响。下一步改进措施：加强统计人员业务培训，不断提高统计人员业务水平，保障统计工作高效开展。

（4）网络运行与维护项目绩效目标完成情况综述。项

目全年预算数 20 万元,执行数为 20 万元,完成预算的 100%。通过项目实施,保障全县统计信息网络的正常运行。发现的主要问题:统计系统维护渠道单一,缺少专业人员。下一步改进措施:进一步丰富统计数据系统维护方式和渠道,加强统计数据系统维护人员业务培养,不断提高统计数据维护处理水平,保障统计工作高效开展。

(5) 统计执法检查项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 5 万元,执行数为 5 万元,完成预算的 100%。通过项目实施,提高统计数据质量,确保统计数据真实有效。发现的主要问题:我县统计执法力量相对薄弱。下一步改进措施:增强执法人员的担当意识,创新培训工作机制,提升人员业务素质,积极开展统计执法检查。

项目绩效目标完成情况表

(2021 年度)

| | | | | | |
|----------------|---|--------|---------------------------|---|---------------------------|
| 项目名称 | | 脱贫攻坚普查 | | | |
| 预算单位 | | 苍溪县统计局 | | | |
| 预算执行情况 (万元) | 预算数: | 160.78 | 执行数: | 160.78 | |
| | 其中—财政拨款: | 160.78 | 其中—财政拨款: | 160.78 | |
| | 其他资金: | 0 | 其他资金: | 0 | |
| 年度目标完成情况 | 预期目标 | | | 实际完成目标 | |
| | 做好脱贫攻坚普查前期准备、现场登记、质量抽查阶段的各项事,更精准地了解脱贫攻坚任务完成情况,反映新面貌和脱贫群众生活的新变化,掌握脱贫攻坚中还存在或面临的主要问题,通过对普查第一手翔实信息的分析,科学精准地制定决策,确保高质量完成打赢脱贫攻坚任务,保障全面建成小康社会目标的实现 | | | 精心培训并选派 281 名普查员派驻剑阁县,完成 561 个村 32678 户入户普查登记,外派普查顺利通过了省级审核验收和国家抽查并受到国家抽查组的充分肯定。全力配合旺苍县派驻我县脱贫攻坚普查工作组完成了全县 744 个村、26989 户贫困户所有普查指标的现场登记和县市两级的审核验收工作,并顺利通过了国家审核验收 | |
| 绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 预期指标值(包含数字及文字描述) | 实际完成指标值(包含数字及文字描述) |
| | 项目完成指标 | 数量指标 | 普查覆盖面、普查人员数、普查指导员人数、核查员人数 | 26989 户; 256 人; 19 人; 6 人 | 26989 户; 256 人; 19 人; 6 人 |
| | 项目完成指标 | 质量指标 | 普查覆盖率、确保普查数据质量真实 | 100%; 真实有效 | 100%; 真实有效 |
| | 项目完成指标 | 时效指标 | 按时间节点完成各项工作 | 按时间节点完成各项工作 | 按时间节点完成各项工作 |
| | 项目完成指标 | 成本指标 | 严格资金用途,专款专用 | ≤160.78 万元 | ≤160.78 万元 |
| | 效益指标 | 社会效益指标 | 普查数据产品得到社会认可 | ≥90% | ≥90% |
| | 效益指标 | 可持续影响 | 保障全面建成小康社会目标的实现 | 保障目标实现 | 保障目标实现 |
| | 满意度指标 | 满意度指标 | 服务对象满意 | ≥90% | ≥90% |

项目绩效目标完成情况表

(2021 年度)

| | | | | | |
|----------------|-----------------------|--------|------------------|-----------------------------|--------------------|
| 项目名称 | | 专项普查活动 | | | |
| 预算单位 | | 苍溪县统计局 | | | |
| 预算执行情况 (万元) | 预算数: | 79.02 | 执行数: | 79.02 | |
| | 其中—财政拨款: | 79.02 | 其中—财政拨款: | 79.02 | |
| | 其他资金: | 0 | 其他资金: | 0 | |
| 年度目标完成情况 | 预期目标 | | | 实际完成目标 | |
| | 做好全县第七次人口普查“两员”补贴经费兑付 | | | 实际完成人口普查“两员”劳动报酬经费专款专用并落实到位 | |
| 绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 预期指标值(包含数字及文字描述) | 实际完成指标值(包含数字及文字描述) |
| | 项目完成指标 | 数量指标 | “两员人数”、短表登记人数 | 880 人; 623166 人 | 880 人; 623166 人 |
| | 项目完成指标 | 质量指标 | 补贴发放覆盖率 | 100%; 真实有效 | 100%; 真实有效 |
| | 项目完成指标 | 时效指标 | 补贴发放时间 | 按时间节点及时发放 | 按时间节点及时发放 |
| | 项目完成指标 | 成本指标 | 严格资金用途, 专款专用 | ≤79.02 万元 | ≤79.02 万元 |
| | 效益指标 | 社会效益指标 | 确保“两员”劳动报酬经费落实到位 | ≥90% | ≥90% |
| | 效益指标 | 可持续影响 | 保障全面建成小康社会目标的实现 | 保障目标实现 | 保障目标实现 |
| | 满意度指标 | 满意度指标 | 服务对象满意 | ≥90% | ≥90% |

项目支出绩效目标完成情况表

(2021 年度)

| | | | | | |
|----------------|--|-----------|---|---------------------|---------------------|
| 项目名称 | | 统计调查和监测经费 | | | |
| 预算单位 | | 苍溪县统计局 | | | |
| 预算执行情况 (万元) | 预算数: | 46 | 执行数: | 46 | |
| | 其中-财政拨款: | 46 | 其中-财政拨款: | 46 | |
| | 其它资金: | 0 | 其它资金: | 0 | |
| 年度目标完成情况 | 预期目标 | | 实际完成目标 | | |
| | 认真贯彻执行国家统计工作的方针、政策和法律法规,收集、汇总、整理和提供有关调查统计数据,加强统计调查和统计服务,提升统计工作整体水平 | | 完成全县工业、服务业、商贸、固投、农业、房地产、建筑业、城乡一体化住户调查、粮食播种面积及产量、劳动力等统计调查工作;全县文化产业、县域经济、小康社会、妇女儿童纲要、粮食畜禽、能源、基本单位名录库等统计监测工作 | | |
| 绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 预期指标值(包含数字及文字描述) | 实际完成指标值(包含数字及文字描述) |
| | 项目完成指标 | 数量指标 | 开展业务培训、数据质量检查、核查 | ≥50 次; ≥80 次; ≥80 次 | ≥50 次; ≥80 次; ≥80 次 |
| | 项目完成指标 | 质量指标 | 提高统计数据质量,确保统计数据真实有效 | 真实有效 | 真实有效 |
| | 项目完成指标 | 时效指标 | 完成时限 | 年度内 | 年度内 |
| | 项目完成指标 | 成本指标 | 严格资金使用用途 | ≤46 万元 | ≤46 万元 |
| | 效益完成指标 | 社会效益 | 提高数据质量 | 服务对象满意 | 服务对象满意 |
| | 满意度指标 | 受益对象满意度 | 服务对象满意 | ≥90% | ≥90% |

项目支出绩效目标完成情况表

(2021 年度)

| | | | | | |
|----------------|-------------------|---------|---------------|---|--------------------|
| 项目名称 | | | 网络运行与维护 | | |
| 预算单位 | | | 苍溪县统计局 | | |
| 预算执行情况 (万元) | 预算数: | | 20 | 执行数: | 20 |
| | 其中—财政拨款: | | 20 | 其中—财政拨款: | 20 |
| | 其他资金: | | 0 | 其他资金: | 0 |
| 年度目标完成情况 | 预期目标 | | | 实际完成目标 | |
| | 保障全县统计信息网络设备的正常运行 | | | 网络与信息系统安全 0 事故，网站系统运行非正常中断累积小于 6 小时；系统安全保障、网络管理水平、数据处理能力、办公效率及信息服务、优质服务满意度均达到 90%以上；机房设备更新与技术维护率、设备数量完好率、培训使用目的达成率均达到 95%以上 | |
| 绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 预期指标值（包含数字及文字描述） | 实际完成指标值（包含数字及文字描述） |
| | 项目完成指标 | 数量指标 | 维护好全县统计网络系统 | ≥20 次 | ≥20 次 |
| | 项目完成指标 | 质量指标 | 确保统计网络正常运转 | 正常运转 | 正常运转 |
| | 项目完成指标 | 时效指标 | 维护及时率 | ≥95% | ≥95% |
| | 项目完成指标 | 成本指标 | 严格资金支出范围，专款专用 | ≤20 万元 | ≤20 万元 |
| | 效益完成指标 | 社会效益 | 提升服务功能 | 服务对象满意 | 服务对象满意 |
| | 满意度指标 | 受益对象满意度 | 服务对象满意 | ≥90% | ≥90% |

项目支出绩效目标完成情况表

(2021年度)

| | | | | | |
|----------------|--|---------|---------------------|---|--------------------|
| 项目名称 | | 统计执法检查 | | | |
| 预算单位 | | 苍溪县统计局 | | | |
| 预算执行情况 (万元) | 预算数: | 5 | 执行数: | 5 | |
| | 其中—财政拨款: | 5 | 其中—财政拨款: | 5 | |
| | 其他资金: | 0 | 其他资金: | 0 | |
| 年度目标完成情况 | 预期目标 | | | 实际完成目标 | |
| | 紧紧围绕部门职责，坚持依法治统，不断创新统计法治工作途径，努力为统计工作提供法治保障 | | | 开展知识讲座 6 场次，培训人数 290 余人，发放宣传资料 5000 余份，接受咨询 400 余人次 | |
| 绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 预期指标值（包含数字及文字描述） | 实际完成指标值（包含数字及文字描述） |
| | 项目完成指标 | 数量指标 | 开展业务培训、数据质量检查、核查 | ≥10 次；≥10 次；≥2 次 | ≥10 次；≥10 次；≥2 次 |
| | 项目完成指标 | 质量指标 | 提高统计数据质量，确保统计数据真实有效 | 真实有效 | 真实有效 |
| | 项目完成指标 | 时效指标 | 完成时限 | 年度内 | 年度内 |
| | 项目完成指标 | 成本指标 | 严格资金使用用途 | ≤5 万元 | ≤5 万元 |
| | 效益完成指标 | 社会效益 | 提高数据质量 | 服务对象满意 | 服务对象满意 |
| | 满意度指标 | 受益对象满意度 | 服务对象满意 | ≥90% | ≥90% |

2. 部门绩效评价结果

本部门按要求对 2021 年度部门整体支出绩效评价情况开展自评，《苍溪县统计局 2021 年度部门整体支出绩效评价报告》（见附件 1）。

本部门自行组织对脱贫攻坚普查项目、专项普查活动等项目开展了绩效评价，《脱贫攻坚普查项目 2021 年度绩效评价报告》《专项普查活动项目 2021 年度绩效评价报告》《统计调查和监测项目 2021 年度绩效评价报告》《统计调查和监测项目 2021 年度绩效评价报告》《统计执法检查项目 2021 年度绩效评价报告》（见附件 2）。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是上级机关拨款收入。

3. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

4. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

5. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

6. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）专项普查活动（项）：反映统计部门开展人口普查、经济普查、农业普查、投入产出调查等周期性普查工作的支出。

7. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）其他统计信息事务（项）：反映出行政运行、一般行政管理事务、机关服务、信息事务、专项统计业务、统计管理、专项普查活动、统计抽样调查、事业运行等项目以外的其他统计信息事务支出。

8. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指本单位缴纳的 2021 年基本养老保险费。

9. 医疗卫生与计划生育（类）行政事业单位医疗（款）

行政单位医疗（项）：指本单位缴纳的 2021 年医疗保险费。

10. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指住房保障（类）：指本单位缴纳的 2021 年住房公积金。

11. 城乡社区（类）其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）：指本单位用于城乡社区方面的支出。

12. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

13. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

14. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

15. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

2021 年度苍溪县统计局部门整体绩效评价报告

一、部门（单位）概况

（一）机构组成

苍溪县统计局下属二级单位 4 个，其中行政单位 1 个，参照公务员法管理的事业单位 2 个，其他事业单位 1 个。（其中：苍溪县普查中心、苍溪县社会经济调查队、苍溪县统计大数据中心为非独立预算单位，其所有收支业务全部纳入苍溪县统计局机关的会计核算及预决算编制。）

纳入县统计局 2021 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：1. 苍溪县统计局 2. 苍溪县普查中心 3. 苍溪县社会经济调查队 4. 苍溪县统计大数据中心

（二）机构职能

1. 组织领导和协调全县统计工作，贯彻落实党中央关于统计工作的方针政策和省委、市委决策部署，落实县委工作要求，制定全县统计规划、基本统计制度和统计标准。

2. 按照国家国民经济核算体系和核算制度，组织实施全县国民经济核算体系和投入产出调查，汇编提供全县国民经济核算资料，监督管理全县国民经济核算基础工作。

3. 组织实施全县农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业等国民经济行业以及企业创新、能源、投资、人口、收入、科技、文化、健康服务、就业失业、社会发展基本情况、环境基本状况、城镇化率等领域的统计调查，对重点区域和重要领域实施监测评价。

4. 组织实施人口、经济、农业等重大国情国力专项调查。

5. 统一核定、管理、公布全县性基本统计资料，定期发布全县国民经济和社会发展情况的统计信息，对全县国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向县委县政府及有关部门提供统计信息和咨询服务。

6. 审批县内部门统计标准，依法审批或者备案各部门统计调查项目、地方统计调查项目，开展统计基层基础规范化建设，建立健全全县统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估。

7. 抓好全县统计专业队伍建设，协助上级有关部门组织管理全县统计专业继续教育、职务评聘等工作，开展统计交流与合作；

8. 建立并管理全县统计信息自动化系统和统计数据库系统，建立和维护全县基本单位名录库，指导全县统计信息化系统建设。

9. 承担县政府公布的有关审批事项；

10. 承办县委、县政府交办的其他事项。

（三）人员概况

截至2021年12月31日，在职人员23人，其中行政编制9人，参公事业编制7人，非参公事业编制7人。

二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况

2021 年度财政资金收入合计 708.32 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 458.97 万元，年初财政拨款结转和结余 249.35 万元。

（二）部门财政资金支出情况

2021 年度财政资金支出合计 708.32 万元，其中：基本支出 371 万元，项目支出 337.32 万元。

三、部门整体预算绩效管理情况

（一）部门预算项目绩效管理

绩效目标：致力稳中求进，完成全县工业、服务业、商贸、固投、农业、房地产、建筑业、城乡一体化住户调查、粮食播种面积及产量、劳动力等统计调查工作；全县文化产业、县域经济、小康社会、妇女儿童纲要、粮食畜禽、能源、基本单位名录库等统计监测工作。大力推进统计基层基础设施建设规范化、制度化和常态化，着力提高统计数据质量，为全县经济社会平稳发展提供了有力的统计保障。

完成情况：

一年来，在宏观经济下行压力持续加大的情况下，我局聚焦全县经济社会发展重点，强化经济指标预警监测和部门联动，县域主要经济指标呈现稳中向好发展态势。荣获了全

省生猪调出大县监测调查工作先进县、全市项目投资先进集体、全市第四次全国经济普查先进集体、全市第二次全国污染源普查表现突出的集体等表彰奖励。

全局认真执行财经纪律的有关规定，不存在超预算或者无预算安排支出，虚列支出、转嫁支出、转移或者套取预算资金，未超标准、超范围列支“三公”经费、会议费、培训费和差旅费，不存在滥发工资、奖金、补贴等问题；严格执行国库集中支付制度、公务卡强制结算目录；严格执行政府采购制度。

严格按照预算管理制度和财务会计制度编制决算，决算数据真实、准确、完整并及时上报，不存在决算报表数据与财务账不一致等问题，并按规定公开部门决算，不存在决算公开数与决算报表数或财务账不一致等问题。

（二）结果应用情况

包括内部应用、自评公开、问题整改和应用反馈等情况。

（三）自评质量

根据自评结果，2021 年度部门整体预算绩效质量良好，既保障了本单位职工正常办公和生活秩序，又顺利完成各项统计工作任务，积极履职，强化管理，较好地完成了年度工作目标，如实反映了全县经济发展和社会进步的良好态势。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

苍溪县统计局绩效目标设定符合局机关确定的工作重点，目标任务明确，较好地完成了 2021 年度主要工作目标

及重点工作任务，取得了较好的整体效益。县统计局在预算编制、预算执行、完成结果、信息公开等方面基本按照相关规定执行。存在的主要问题是预算编制的准确性、支出控制有待提高，会计核算需进一步规范、项目管理制度的制定还有待完善等。

（二）存在问题

预算编制工作有待细化。预算编制不够明确和细化，预算编制的合理性需要提高，预算执行力度还要进一步加强；公用经费控制有一定难度，基本为刚性支出。机关预算经费主要是人员经费和维护机关正常运转的公用经费，在履行统计职能方面只能靠项目的支撑。

（三）改进建议

1. 在年初编制预算时，根据县统计局实际情况，制定更加具体的预算保障措施，制定分月工作计划，严格预算执行，并按照工作计划的内容合理预算资金，在预算执行过程中按照计划进行，优先保障固定性的、相对刚性的费用支出项目，尽量压缩变动性的、有控制空间的费用项目，进一步提高预算编制的合理性和准确性。合理科学地使用资金，避免财政资金空置，提高资金使用效率。

2. 严格按照有关财务会计制度规定，加强对原始凭证的审核，对于不符合规定的票据，财务人员可以退回，要求经办人员更正、补充。根据《中华人民共和国发票管理办法》不符合规定的发票，不得作为财务报销凭证，任何单位和个人有权拒收；对于不符合规定的票据，财务人员可以退回，

要求经办人员更正、补充。做到费用发票日期和付款日期同步，发票名称应使用单位全称进行开具。

3. 强化项目资金的监督管理，确保资金使用有规可依，有规必依。相关部门应根据设立的各项资金结合上级文件制定适合本部门各项资金具体的管理办法，财政绩效管理部门和法规部门应共同对下级部门制定的项目资金管理办法进行审查，确保相关部门制定的管理办法适应相应项目资金规范管理的实际需要。为使各项目在限定条件下，实现其目标和效果，相关部门应制定项目管理办法内容包括但不限于：项目管理范围、项目采购管理、项目时间管理（进度）、项目成本管理、项目质量管理、项目风险管理等。其中项目采购管理应严格控制在《中华人民共和国政府采购法》的规定下。

4. 对于有法未依的情况，建立制度执行考核奖惩机制。制度考核是检验制度执行的重要手段，要保证制度落实，必须把制度考核纳入绩效考核体系，建立制度执行考核奖惩机制，各部门要明确完成时限和具体责任人，并且要建立有效的项目推进机制和责任追究机制，确保每个环节都有人抓落实，能有序推进。

5. 加强固定资产管理，对固定资产进行定期或不定期盘点，将所有固定资产根据国有资产管理系统的编码实行编号。完善固定资产的台账，将资产使用部门和管理部门落到实处，关注资产管理系统与财务系统的数据，并形成资产分析报告，留底备查，保障固定资产账实相符、账账相符。

脱贫攻坚普查项目 2021 年度绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

脱贫攻坚是党中央、国务院作出的重大决策部署，是全面建成小康社会、实现第一个百年奋斗目标的标志性工程和底线任务。国家脱贫攻坚普查是精准扶贫精准脱贫的重要基础性工作，是对脱贫攻坚成效的一次全面检验。普查重点围绕脱贫结果的真实性和准确性，全面了解贫困人口脱贫实现情况，为分析判断脱贫攻坚成效、总结发布脱贫攻坚成果提供真实准确的统计信息，为党中央适时宣布打赢脱贫攻坚战、全面建成小康社会提供数据支撑，确保经得起历史和人民检验。

根据《中共中央国务院关于打赢脱贫攻坚战三年行动的指导意见》等文件精神设立了该项目，项目设立具有规范性。

（二）项目绩效目标

确保普查资料真实准确、完整及时，服务经济社会发展，促进统计事业和经济社会健康持续发展。

（三）项目自评步骤及方法

项目采取自评方式，成立项目自评小组，结合评价内容，做到有计划，有安排，扎实开展本次自评工作。按照下达的

项目支出绩效评价指标体系，自评小组针对申报内容、实施情况、资金兑现、财务管理、社会效益等做出自我评价，认真听取机关干部建议意见，做好自评工作。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报、批复及使用情况

项目资金 160.78 万元，经申报、批复及预算调整等程序已全部到位，资金到位率 100%。我局按照统计工作安排，该资金全部用于脱贫攻坚普查工作，资金使用率 100%。

（二）项目财务管理情况

项目执行过程中严格执行《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国会计法》等。资金使用实行专款专用，严禁挤占、截留、挪用现象发生，做好了经费保障，保证了项目的顺利进行，并取得了预期效果。

三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

（一）项目组织架构及实施流程

1. 制定工作计划和目标任务。
2. 落实项目实施具体责任人。
3. 按照计划开展工作。

（二）项目管理情况

严格按照《中华人民共和国统计法》《中华人民共和国统计法实施条例》和国家脱贫攻坚普查方案等法律法规开展工作。

（三）项目监管情况

严格按照专款专用的原则对项目资金进行管理，规范申报使用流程，科学、合理、规范分配使用资金。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

1. 精心培训并选派 281 名普查员派驻剑阁县，完成 561 个村 32678 户入户普查登记，外派普查顺利通过了省级审核验收和国家抽查并受到国家抽查组的充分肯定。

2. 全力配合旺苍县派驻我县脱贫攻坚普查工作组完成了全县 744 个村、26989 户贫困户所有普查指标的现场登记和县市两级的审核验收工作，并顺利通过了国家审核验收。

（二）项目效益情况

通过项目实施，全面掌握我县脱贫攻坚的基本情况，为县委县政府研究制定衔接乡村振兴战略提供数据支撑，科学精准地制定决策，保障全面建成小康社会目标的实现。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

2021 年度脱贫攻坚普查项目绩效目标完成较好。围绕绩效评价指标体系，对该项目绩效进行了客观、公正的评价，

评价等级为优。

（二）存在的问题

项目支出的科学性还需进一步加强。

（三）相关建议

以项目精细化、科学化管理为目标，进一步加强项目预算编制和支出管理，不断提高项目资金使用水平。

专项普查活动项目 2021 年度绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

《全国人口普查条例》规定，人口普查每 10 年进行一次。这是我国人口发展进入深入转型阶段后首次对全国人口基本情况做全面盘点，普查数据质量的好坏对准确判断我国人口发展变化情况、科学制定经济社会发展规划、促进人口长期均衡发展具有重大影响。

根据《国务院关于开展第七次全国人口普查的通知》（国发〔2019〕24 号）和四川省第七次全国人口普查领导小组办公室、四川省统计局、四川省财政厅、四川省人力资源和社会保障厅联合下发《关于转发〈国务院第七次全国人口普查领导小组办公室财政部人力资源和社会保障部国家统计局关于做好第七次全国人口普查经费保障工作的通知〉的通知》（川人普办字〔2020〕12 号）等文件精神设立了该项

目，项目设立具有规范性。

（二）项目绩效目标

确保普查资料真实准确、完整及时，服务经济社会发展，促进统计事业和经济社会健康持续发展。

（三）项目自评步骤及方法

项目采取自评方式，成立项目自评小组，结合评价内容，做到有计划，有安排，扎实开展本次自评工作。按照下达的项目支出绩效评价指标体系，自评小组针对申报内容、实施情况、资金兑现、财务管理、社会效益等做出自我评价，认真听取机关干部建议意见，做好自评工作。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报、批复及使用情况

项目资金 79.02 万元，经申报、批复及预算调整等程序已全部到位，资金到位率 100%。我局按照统计工作安排，该资金全部用于全县第七次人口普查“两员”补贴经费兑付，资金使用率 100%。

（二）项目财务管理情况

项目执行过程中严格执行《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国会计法》等。资金使用实行专款专用，严禁挤占、截留、挪用现象发生，做好了经费保障，保证了项目的顺利进行，并取得了预期效果。

三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

（一）项目组织架构及实施流程

1. 制定工作计划和目标任务。
2. 落实项目实施具体责任人。
3. 按照计划开展工作。

（二）项目管理情况

严格按照《中华人民共和国统计法》《中华人民共和国统计法实施条例》等法律法规开展工作。

（三）项目监管情况

严格按照专款专用的原则对项目资金进行管理，规范申报使用流程，科学、合理、规范分配使用资金。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

做好第七次全国人口普查宣传、综合试点、两员培训、正式入户登记、数据改错、数据处理、数据核实、数据上报等工作。全程把控普查区划、普查试点、摸底排查、入户登记、复查比对等重点工作。

（二）项目效益情况

通过项目实施，全面掌握我县人口的基本情况，为研究制定人口发展和经济社会发展规划提供依据，为社会公众提

供人口统计信息服务。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

2021 年度专项普查活动项目绩效目标完成较好。围绕绩效评价指标体系，对该项目绩效进行了客观、公正的评价，评价等级为优。

（二）存在的问题

项目支出的科学性还需进一步加强。

（三）相关建议

以项目精细化、科学化管理为目标，进一步加强项目预算编制和支出管理，不断提高项目资金使用水平。

统计调查和监测项目 2021 年度绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

为全面、准确、及时了解苍溪县总体经济发展情况，为县委、县政府制定政策和计划、进行经济管理与调控提供依据，完成全县工业、服务业、商贸、固投、农业、房地产、建筑业、城乡一体化住户调查、粮食播种面积及产量等统计调查工作；全县文化产业、县域经济、小康社会、妇女儿童纲要、粮食畜禽、能源、基本单位名录库等统计监测工作。

根据本部门主要职能结合《中华人民共和国统计法》及

各项专业统计调查和监测制度，设立了该项目，项目设立具有规范性。

（二）项目绩效目标

认真贯彻执行国家统计工作的方针、政策和法律法规；收集、汇总、整理和提供有关调查统计数据；加强统计调查和统计服务，提升统计工作整体水平。确保我县统计调查、监测工作完成，及时、准确地反映我县经济情况，提高调查数据质量。

（三）项目自评步骤及方法

项目采取自评方式，成立项目自评小组，结合评价内容，做到有计划，有安排，扎实开展本次自评工作。按照下达的项目支出绩效评价指标体系，自评小组针对申报内容、实施情况、资金兑现、财务管理、社会效益等做出自我评价，认真听取机关干部建议意见，做好自评工作。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报、批复及使用情况

项目资金 46 万元，经申报、批复及预算调整等程序已全部到位，资金到位率 100%。我局按照统计工作安排，该资金全部用于脱贫攻坚普查工作，资金使用率 100%。

（二）项目财务管理情况

项目执行过程中严格执行《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国会计法》等。资金使用实行专款专用，严禁挤

占、截留、挪用现象发生，做好了经费保障，保证了项目的顺利进行，并取得了预期效果。

三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

（一）项目组织架构及实施流程

1. 制定工作计划和目标任务。
2. 落实项目实施具体责任人。
3. 按照计划开展工作。

（二）项目管理情况

严格按照《中华人民共和国统计法》、《中华人民共和国统计法实施条例》等法律法规开展工作。

（三）项目监管情况

严格按照专款专用的原则对项目资金进行管理，规范申报使用流程，科学、合理、规范分配使用资金。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

完成全县工业、服务业、商贸、固投、农业、房地产、建筑业、城乡一体化住户调查、粮食播种面积及产量、劳动力等统计调查工作；全县文化产业、县域经济、小康社会、妇女儿童纲要、粮食畜禽、能源、基本单位名录库等统计监

测工作。大力推进统计基层基础建设规范化、制度化和常态化，保障源头数据真实、准确、完整。

（二）项目效益情况

通过项目实施，全面掌握我县各行业经济发展基本情况，为县委、县政府制定政策和计划、进行经济管理与调控提供数据支撑，科学精准地制定决策，保障全面建成小康社会目标的实现。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

2021 年度统计调查和监测项目绩效目标完成较好。围绕绩效评价指标体系，对该项目绩效进行了客观、公正的评价，评价等级为优。

（二）存在的问题

项目支出的科学性还需进一步加强。统计报表人员素质参差不齐，调查监测工作效率受到一定影响。

（三）相关建议

加强统计人员业务培训，不断提高统计人员业务水平，保障统计工作高效开展。

网络运行与维护项目 2021 年度绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

统计信息系统网络运行与维护经费用于全县统计信息内网的设备及软件的升级和维护、全县统计系统的网络、计算机应用、数据处理及技术指导培训、统计信息网络的运行维护，保障全县统计信息网络设备的正常运行。

实施期限：2021 年 1 月 1 日—2021 年 12 月 31 日

（二）项目绩效目标

保障全县统计信息网络设备的正常运行。

（三）项目自评步骤及方法

项目采取自评方式，成立项目自评小组，结合评价内容，做到有计划，有安排，扎实开展本次自评工作。按照下达的项目支出绩效评价指标体系，自评小组针对申报内容、实施情况、资金兑现、财务管理、社会效益等做出自我评价，认真听取机关干部建议意见，做好自评工作。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报、批复及使用情况

项目资金 20 万元，经申报、批复及预算调整等程序已全部到位，资金到位率 100%。我局按照统计工作安排，该资金全部用于统计系统网络运行与维护工作，资金使用率 100%。

（二）项目财务管理情况

本单位建立健全了财务管理的各种规章制度，编制财务计划方面完成情况较好，经费使用严格按预算执行。

三、项目实施及管理情况

（一）项目组织架构及实施流程

1. 制定工作计划和目标任务。
2. 落实项目实施具体责任人。
3. 按照计划开展工作。

（二）项目管理情况

由局办公室和相关专业人员具体负责项目的实施，严格按照统计系统信息化建设工作要求开展工作。

（三）项目监管情况

按照工作职责和工作计划，由局业务管理股具体负责项目实施的监管，确保项目实施和开展落实落地。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

该项目为经常性项目，网络运行线路租用数量为 2 条。一年来，网络与信息系统安全 0 事故，网站系统运行非正常中断累积小于 6 小时；系统安全保障、网络管理水平、数据处理能力、办公效率及信息服务、优质服务满意度均达到 90% 以上；机房设备更新与技术维护率、设备数量完好率、培训使用目的达成率均达到 95% 以上。

（二）项目效益情况

通过项目实施，保障了全县统计信息网络设备的正常运行。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

该项目规划科学，决策依据充分，资金到位及时，项目管理规范，项目绩效评价较好。

（二）存在的问题

统计数据系统维护渠道单一，缺少专业人员。

（三）相关建议

进一步丰富统计数据系统维护方式和渠道，加强统计数据系统维护人员业务培训，不断提高统计数据维护处理水平，保障统计工作高效开展。

统计执法检查项目 2021 年度绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

十九大以来，中央先后印发了《关于深化统计管理体制 提高统计数据真实性的意见》《统计违法违纪责任人处分处理建议办法》等重要文件，对各级统计法治工作提出了更高标准、更严格的要求。为认真落实中央、省、市、县各级关于统计法治工作的决策部署，需不断加强统计普法与执法监督工作，坚决防治和惩治统计造假、弄虚作假，不断提高统计数据质量。

此项目的内容是紧紧围绕部门职责，制定全县统计法治

工作要点，切实加强统计普法宣传，不断创新统计法治工作途径，认真做好统计法治监督检查工作，努力为统计工作提供法治保障。

该项目由县统计局根据《中华人民共和国统计法》中央《关于深化统计管理体制改革的提高统计数据真实性的意见》《统计违纪违法责任人处分处理建议办法》《防范和惩治统计造假、弄虚作假督察工作规定》等文件精神设立了该项目，项目设立具有规范性。

（二）项目绩效目标

确保统计资料真实准确、完整及时，服务经济社会发展，促进统计事业和经济社会健康持续发展。

（三）项目自评步骤及方法

项目采取自评方式，成立项目自评小组，结合评价内容，做到有计划，有安排，扎实开展本次自评工作。按照下达的项目支出绩效评价指标体系，自评小组针对申报内容、实施情况、资金兑现、财务管理、社会效益等做出自我评价，认真听取机关干部建议意见，做好自评工作。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报、批复及使用情况

项目资金 5 万元，经申报、批复及预算调整等程序已全部到位，资金到位率 100%。我局按照统计工作安排，该资金全部用于统计执法检查，资金使用率 100%。

（二）项目财务管理情况

项目执行过程中严格执行《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国会计法》等。资金使用实行专款专用，严禁挤占、截留、挪用现象发生，做好了经费保障，保证了项目的顺利进行，并取得了预期效果。

三、项目实施及管理情况

（一）项目组织架构及实施流程

1. 制定工作计划和目标任务。
2. 落实项目实施具体责任人。
3. 按照计划开展工作。

（二）项目管理情况

由局业务管理股具体负责项目的实施，严格按照《中华人民共和国统计法》《防范和惩治统计造假、弄虚作假督察工作规定》等法律法规开展工作。

（三）项目监管情况

严格按照专款专用的原则对项目资金进行管理，规范申报使用流程，科学、合理、规范分配使用资金。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

全覆盖组织全县领导干部和各乡镇部门、企业统计从业人员深入学习国家、省、市统计工作相关文件精神，组织干部职工专题学习《民法典》。培训、知识讲座 3 场次，培训人数 600 余人次，发放宣传资料 2500 余份。定期核实企业

法人属性、所在地、注册地、上报数据支撑依据、统计台账规范性等内容，有效杜绝了违反统计制度要求的现象。牵头抓实细化了国家统计局督察反馈意见整改落实。

（二）项目效益情况

通过项目实施，确保统计数据真实有效，提高统计数据质量。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

2021 年度统计执法检查项目绩效目标完成较好。围绕绩效评价指标体系，对该项目绩效进行了客观、公正的评价，评价等级为优。

（二）存在问题

我县统计执法力量相对薄弱。

（三）相关建议

一是执法人员要增强担当意识，积极开展统计执法检查，在实践中善于学习和总结；二是进一步创新培训工作机制，提升人员业务素质。

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表

十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表