

**2024年度
苍溪县工商业联合会
部门决算**

目 录

公开时间：2025年9月2日

第一部分 部门概况	1
一、部门职责	1
二、机构设置	3
第二部分 2024年度部门决算情况说明	4
一、收入支出决算总体情况说明	4
二、收入决算情况说明	4
三、支出决算情况说明	5
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	6
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	9
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	9
八、政府性基金预算支出决算情况说明	11
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	11
十、其他重要事项的情况说明	11
第三部分 名词解释	14
第四部分 附件	17
第五部分 附表	36
一、收入支出决算总表	36

二、收入决算表	36
三、支出决算表	36
四、财政拨款收入支出决算总表	36
五、财政拨款支出决算明细表	36
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	36
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	36
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	36
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	36
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	36
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表	36
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	36
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表	36

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）主要职能

苍溪县工商业联合会是中国共产党领导的以民营企业和民营经济人士为主体，具有统战性、经济性、民间性有机统一基本特征的人民团体和商会组织，是党和政府联系民营经济人士的桥梁纽带，是政府管理和服务民营经济的助手。

1. 加强和改进民营经济人士思想政治工作。
2. 参与政治协商，发挥民主监督作用，积极参政议政。
3. 协助政府管理和服务民营经济。
4. 促进行业协会商会改革发展。履行社会团体业务主管单位职责。
5. 参与协调劳动关系，协同社会治理，促进社会和谐稳定。参与协调劳动关系三方会议。
6. 引导民营企业和民营经济人士依法诚信经营，了解反映民营企业和民营经济人士诉求，帮助其依法维护合法权益。参与经济纠纷的调解、仲裁。
7. 承办县委、县政府交办的其他事项。

（二）2024年重点工作完成情况

1. 政治建会要求得到全面落实。强化政治引领。坚持以习近

平新时代中国特色社会主义思想凝心聚魂。贯彻落实省委、市委、县委全会部署，积极开展“学理论、悟思想、见行动”活动。选树民营经济代表人士先进典型10个。推荐省、市、县表彰先进20多个。县政协表彰工商联系统“风采委员”10人，“2022年度委员主题读书活动先进个人”1人。党建工作持续加强。切实履行全面从严治党主体责任。宣传工作有声有色。

2. 助推健康发展取得成效。一是开展“进企入会问需”大走访、大调研、大服务活动，形成调研成果2篇。二是“走深走实落地”，服务民企“拼经济搞建设比发展”。专题召开“拼经济搞建设政策宣讲会”。三是在优化营商环境中主动作为。发挥县纪委监委聘请的工商联系统10多位优化营商环境监督员、服务员、观察员作用。五是维护权益强化服务，助力民企健康发展。与县公安局联合印发实施《关于建立常态化沟通联系机制的意见》。

3. 基层组织建设提质增效。商会建设与发展持续推进，新建高坡、东溪、桥溪、元坝4个乡镇商会。在全市商会工作会议上，县工商联作《发挥商会作用促进“两个健康”》经验交流；黄猫垭商会作《建好“四好”商会助力家乡发展》大会经验交流发言并受到市工商联（总商会）通报表彰，荣获“全市先进商会”荣誉。建成全县第一个乡镇商会大厦—漓江商会大厦。

4. 建言献策参政议政务实有为。一是调查研究有成果。完成全联民营企业运行状况问卷调查和万家民营企业评营商环境调查。

民营企业调查点入库企业60家，较上年新增21家，入库率和填报质量大幅提升，获省工商联民营企业调查点工作先进单位。二是参政议政提质效。工商联系统人大代表和政协委员围绕经济社会发展和民生热点提交建议和提案40余件次，向省市县人大、市县政协提交建议10余件、提案20余件。在全县政协提案工作座谈会上作经验交流发言。

5. 履行社会责任推进共同富裕。引导鼓励民营企业参加“万企兴万村”行动，110个民营企业、商协会参与巩固脱贫攻坚成果与乡村振兴有效衔接，兴村总数84个村，对全县40个乡村振兴重点村全覆盖结对，实现兴村项目116个，共到位资金物资13800余万元，其中参与投资类的企业57个，在31个村投资62个项目，投资总额近13000万元；参与公益捐赠的企业64个，在57个村实施兴村项目64个，捐款捐物1000多万元。发挥商会、民营企业在乡村振兴中的重要作用。

二、机构设置

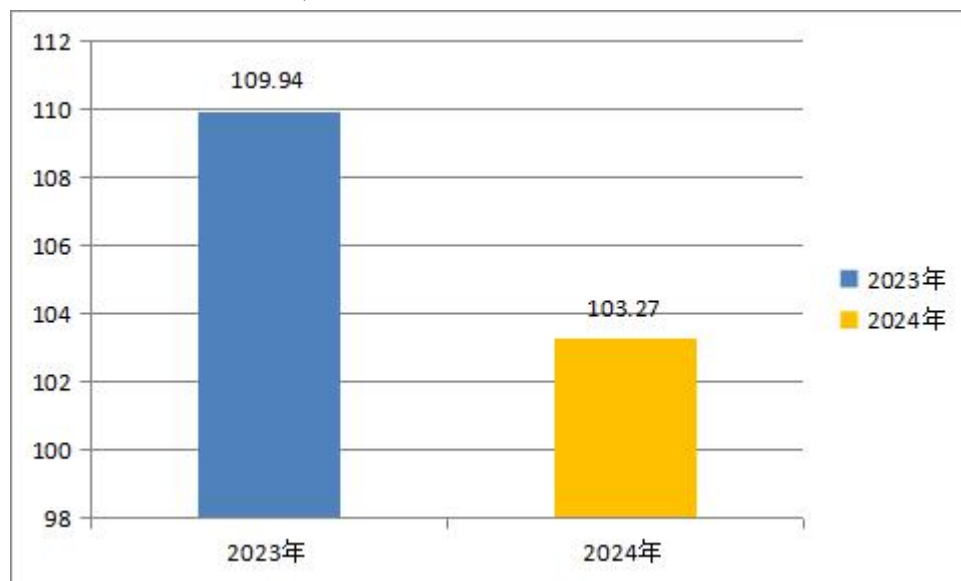
苍溪县工商业联合会部门属于一级预算单位，下属二级预算单位1个，其中行政单位1个，参照公务员法管理的事业单位0个，其他事业单位0个。

纳入2024年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：苍溪县工商业联合会机关。

第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

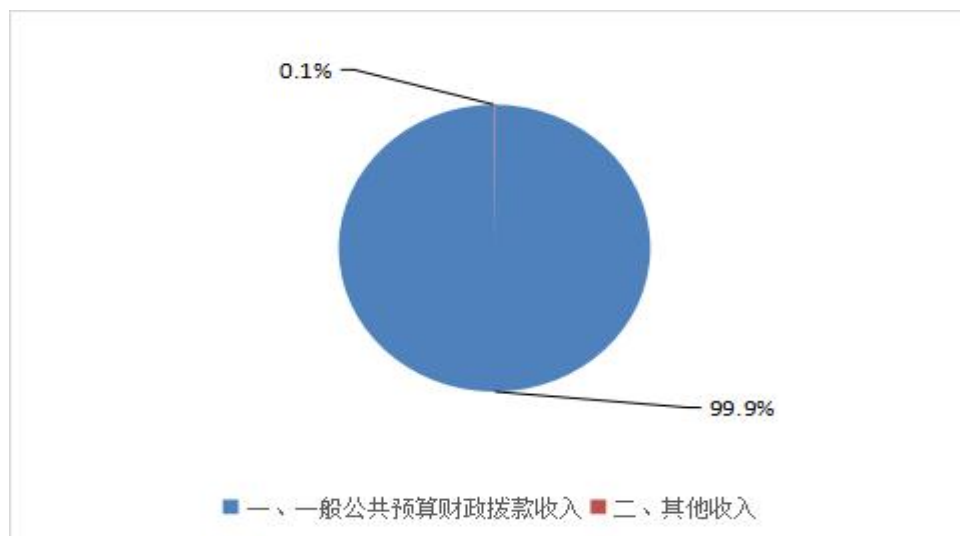
2024年度收、支总计均为103.27万元。与2023年度相比，收、支总计各减少6.67万元，下降6.1%。主要变动原因是项目支出减少。



(图1: 收、支决算总计变动情况图)(单位: 万元)

二、收入决算情况说明

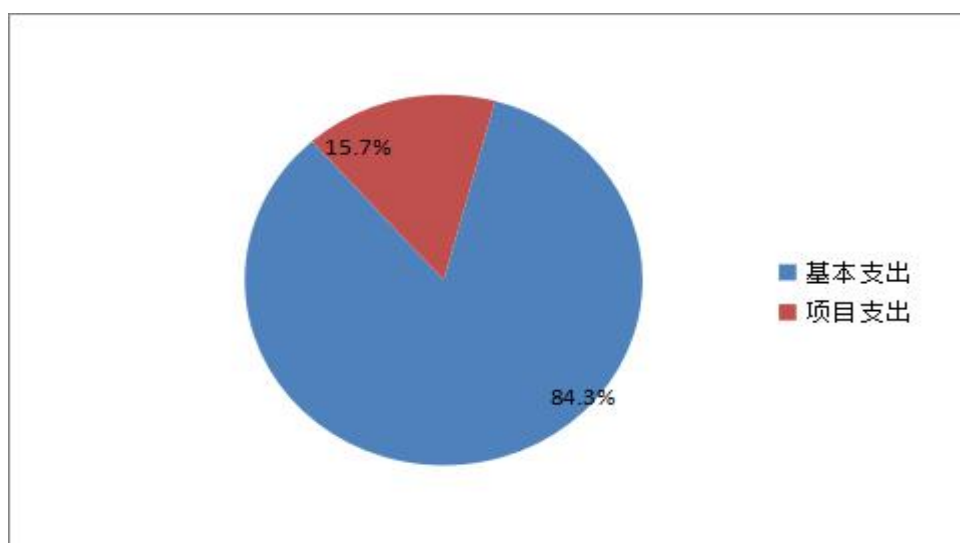
2024年本年收入合计103.24万元，其中：一般公共预算财政拨款收入103.23万元，占99.9%；其他收入0.01万元，占0.1%。



(图2: 收入决算结构图)

三、支出决算情况说明

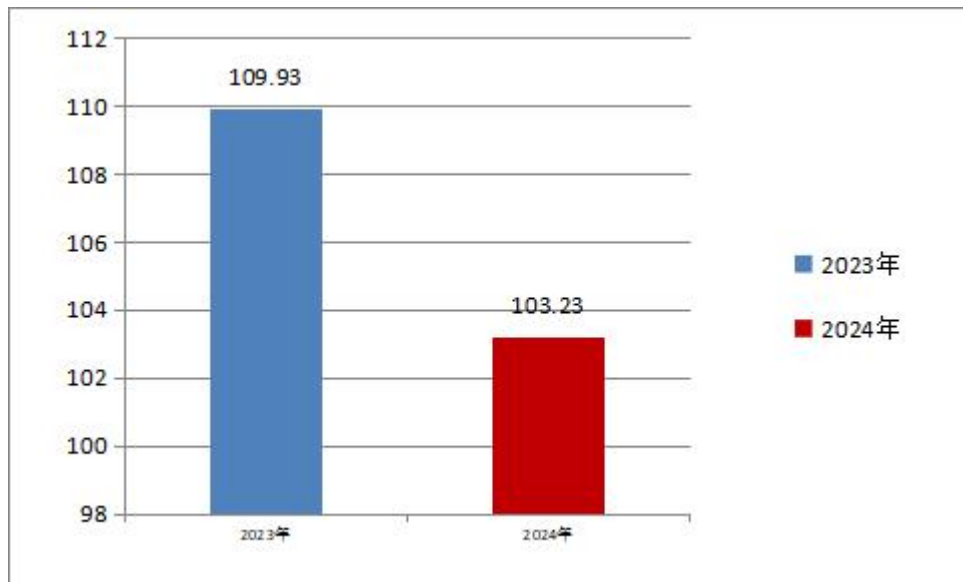
2024年本年支出合计103.23万元，其中：基本支出86.99万元，占84.3%；项目支出16.24万元，占15.7%。



(图3: 支出决算结构图)

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收、支总计均为103.23万元。与2023年度相比,财政拨款收、支总计各减少6.7万元,下降6.1%。主要变动原因是项目支出减少。

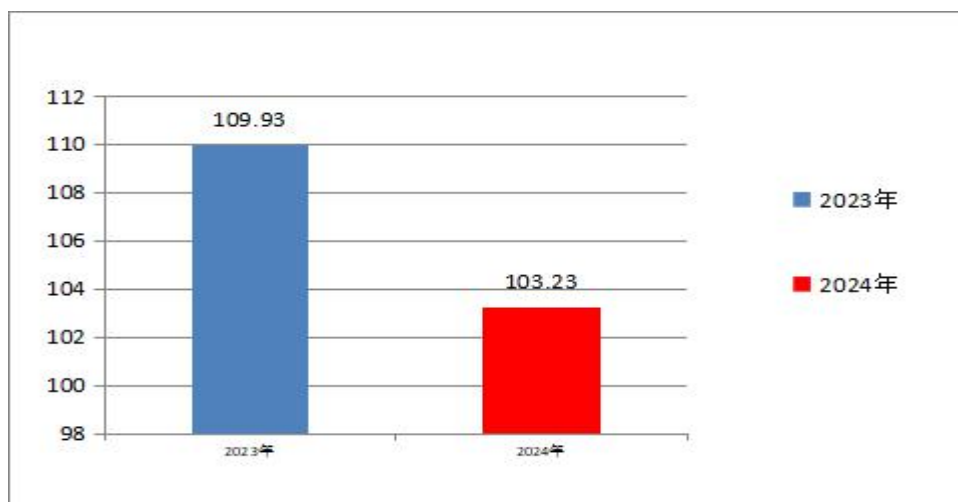


(图4: 财政拨款收、支决算总计变动情况)(单位: 万元)

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

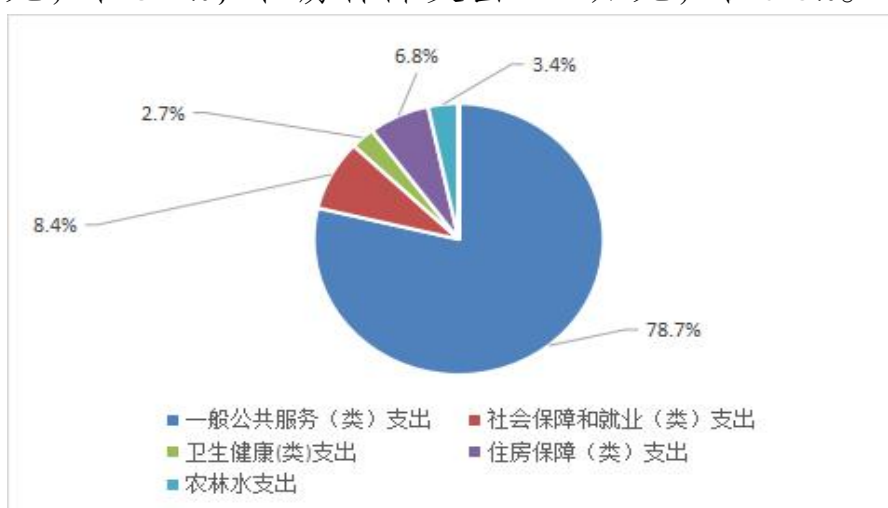
2024年度一般公共预算财政拨款支出103.23万元,占本年支出合计的99.9%。与2023年度相比,一般公共预算财政拨款支出减少6.7万元,下降6.1%。主要变动原因是项目支出减少。



(图5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)(单位: 万元)

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出103.23万元, 主要用于以下方面: 一般公共服务支出81.23万元, 占78.7%; 社会保障和就业支出8.63万元, 占8.4%; 卫生健康支出2.81万元, 占2.7%; 农林水支出3.51万元, 占3.4%; 住房保障支出7.04万元, 占6.8%。



(图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构)

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算支出全年预算数为114.43万元，支出决算数为103.23万元，完成全年预算数的90.2%。其中：

1. 一般公共服务（类）民主党派及工商联事务（款）行政运行（项）：全年预算为49.87万元，支出决算为49.38万元，完成全年预算的99.1%，未完成原因是支出减少。

2. 一般公共服务（类）民主党派及工商联事务（款）其他民主党派及工商联事务（项）：全年预算为23.44万元，支出决算为12.73万元，完成全年预算的54.3%，未完成原因是支出减少。

3. 一般公共服务（类）民主党派及工商联事务（款）机关服务（项）：全年预算为19.13万元，支出决算为19.13万元，完成全年预算的100%。

4. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：全年预算为8.63万元，支出决算为8.63万元，完成全年预算的100%。

5. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：全年预算为2.81万元，支出决算为2.81万元，完成全年预算的100%。

6. 农林水（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项）：全年预算为3.51万元，支出决算为3.51万元，

完成全年预算的100%。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：全年预算为7.04万元，支出决算为7.04万元，完成全年预算的100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出103.23万元，其中：

人员经费78.52万元，主要包括：基本工资24.88万元、津贴补贴8.76万元、奖金19.93万元、绩效工资5.18万元、机关事业单位基本养老保险缴费8.63万元、职工基本医疗保险缴费2.81万元、其他社会保障缴费0.83万元、住房公积金7.04万元、其他工资福利支出0.46万元。

公用经费8.47万元，主要包括：办公费0.5万元、印刷费0.2万元、水费0.14万元、电费0.51万元、邮电费1.1万元、差旅费0.9万元、维修（护）费0.05万元、租赁费0.13万元、会议费2.01万元、委托业务费0.15万元、其他交通费2.79万元。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

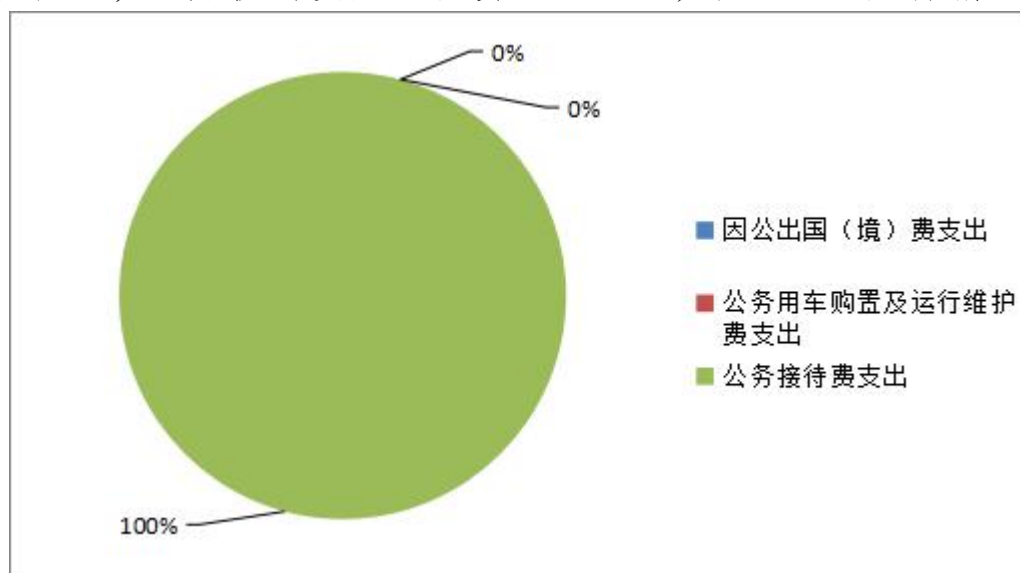
（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算为1.34万元，完成预算的83.8%；较上年持平。决算数小于预算数的主要原因是减少公务接待。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）

费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算1.34万元，占100%。具体情况如下：



（图7：“三公”经费财政拨款支出结构）

1. 因公出国（境）经费支出0万元，年初未安排预算。因公出国（境）支出决算较2023年度无变化。

2. 公务用车购置及运行维护费预算为0万元,支出决算为0万元。公务用车购置及运行维护费支出决算比2023年度持平。

其中：公务用车购置费支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，其中：轿车0辆、金额0万元，越野车0辆、金额0万元，小型客车0辆、金额0万元，中型客车和大型客车0辆、金额0万元，其他车型0辆、金额0万元。截至2023年12月31日，本部门共有公务用车0辆，其中：轿车0辆、越野车0辆、小型客车0辆、中型客车和大型客车0辆、其他车型0辆。

公务用车运行维护费支出0万元。

3. 公务接待费支出1.34万元，完成预算83.8%。公务接待费支出决算比2023年度持平。

国内公务接待支出1.34万元，主要用于主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待26批次270人次，共计支出1.34万元，具体内容包括：接待上级工商联(商会)、旅外异地商会、行业商协会、乡镇工商联(商会)、外省市县工商联(商会)等来苍接洽对接工作、调研、考察等，在外苍溪籍成功人士返苍考察、商务公务活动，招商引资项目考察洽谈等。

外事接待支出0万元，外事接待0批次，0人，共计支出0万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024年度政府性基金预算拨款支出0万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024年度国有资本经营预算拨款支出0万元。

十、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

2024年，苍溪县工商业联合会机关运行经费支出8.47万元，比2023年度增加1.44万元，增长2%。主要原因是支出增加。

(二) 政府采购支出情况

2024年，苍溪县工商业联合会未发生政府采购。

（三）国有资产占有使用情况

截至2024年12月31日，苍溪县工商业联合会共有车辆0辆，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车0辆。

单价100万元（含）以上设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在2024年度预算编制阶段，组织对“苍溪县工商联专项业务费”项目等18个项目开展了预算事前绩效评估，对1个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取1个项目开展绩效监控。

组织对2024年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成苍溪县工商业联合会整体（含部门预算项目）绩效自评报告、“苍溪县工商联专项业务费”等专项预算项目绩效自评报告，其中，其中，苍溪县工商业联合会部门整体绩效自评得分为100分，绩效自评综述：严守相关制度和财经纪律，从严预算管理、收支管理和绩效目标管理，重视目标绩效考核，总体运行情况良好，服务对象满意度高；“苍溪县工商联专项业务费”专项预算项目绩效自评得分为100分，绩效自评综述：严守相关制度和财经纪律，

从严预算管理、收支管理和绩效目标管理，重视目标绩效考核，总体运行情况良好，服务对象满意度高。绩效自评报告详见附件。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是其他收入0.02万元。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的资金和以及使用专用结余安排支出的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

九、一般公共服务（类）民主党派及工商联事务（款）行政运

行（项）：指苍溪县工商联用于保障本机关正常运行、开展日常工作的基本支出。

十、一般公共服务（类）民主党派及工商联事务（款）其他民主党派及工商联事务（项）：指苍溪县工商联用于保障本机关正常运行的支出。

十一、一般公共服务（类）民主党派及工商联事务（款）机关服务（项）：指苍溪县工商联用于保障本机关运行的支出。

十二、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指单位实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

十三、卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指苍溪县工商联机关用于缴纳单位基本医疗保险支出。

十四、农林水（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项）：指苍溪县工商联机关用于巩固脱贫衔接乡村振兴支出。

十五、住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

十六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十八、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十九、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件1

2024年苍溪县工商业联合会预算绩效评价报告

（报告范围包括机关和下属单位）

一、部门基本情况

（一）机构组成

苍溪县工商业联合会是中国共产党苍溪县委员会领导的主要做民营经济人士思想政治工作的人民团体和商会组织。

苍溪县工商业联合会下属二级单位1个，其中行政单位1个，二级单位包含县工商联机关1个，参照公务员法管理的事业单位0个，其他事业单位0个。

（二）机构职能

一是加强和改进民营经济人士思想政治工作。

二是参与政治协商，发挥民主监督作用，积极参政议政。

三是协助政府管理和服务民营经济。

四是促进行业协会商会改革发展。履行社会团体业务主管单位职责。

五是参与协调劳动关系，协同社会治理，促进社会和谐稳定。

参与协调劳动关系三方会议。

六是引导民营企业和民营经济人士依法诚信经营，了解反映民营企业和民营经济人士诉求，帮助其依法维护合法权益。参与经济纠纷的调解、仲裁。

七是承办县委、县政府交办的其他事项。

（三）人员概况

苍溪县工商业联合会机关公务员编制3名，机关离退休事业及工勤2名。现有干部职工5人（其中公务员3名，机关工勤2名）；退休人员5人。

二、部门资金收支情况

（一）收入情况

2024年度财政资金收入总计103.24万元，其中：一般公共预算财政拨款收入103.23万元，其他收入0.01万元。

（二）支出情况

2024年度财政资金支出合计103.23万元，其中：基本支出86.99万元，项目支出16.24万元。

（三）结余分配和结转结余情况

2023年结转结余0.04万元。

三、部门预算绩效分析

部门预算总体绩效分析

1. 履职效能

（1）做好民营经济人士思想政治工作

完成情况：强化思想政治引领。一是坚持把学习教育思想引领放在首位贯穿始终。坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想凝心聚魂，认真组织民营经济代表人士、工商联会员、机关干部传达学习贯彻党的二十届三中全会公报、《中共中央关于进一步全面深化改革、推进中国式现代化的决定》、习近平总书记在中国人民政治协商会议成立75周年大会上的讲话和省委十二届五次、六次全会、市委八届九次、十次全会、县委十四届六次、七次全会精神。把贯彻落实中央、省市县委决策部署作为重中之重，努力提升政治修养、严守政治规矩。组织班子成员轮值集中学习、中心组学习、座谈会、参观考察、现场教学等多角度“学理论、悟思想、见行动”等学习活动26次，开展形势政策教育4次。民营经济人士拥护“两个确立”、做到“两个维护”的信念更坚定。二是高质量推动主题教育活动开展。引导党员干部和民营经济代表人士、工商联会员以学铸魂、以学增智、以学正风、以学促干上下功夫，不断增强开展主题教育的政治自觉、思想自觉、行动自觉。三是选树民营经济代表人士先进典型30多个。推荐省、市、县表彰先进近30个。县委、县政府表彰工商联系统先进集体、个人20个，县政协表彰工商联界优秀委员2人、“风采委员”5人、“读书活动先进个人”1人。

效果分析：做好民营经济人士思想政治工作是县工商联的主要职能职责，财政资金的保障，使部门能开展多种方式进行多角度宣传，民营经济人士拥护“两个确立”、做到“两个维护”的信念更坚定。企业守法诚信和安全生产意识显著增强，社会主义核心价值观和企业家精神得到弘扬。

（2）做好服务民营经济健康发展工作

完成情况：服务发展持续加强。一是加强政策服务，开展拼经济比发展“同心讲堂”暨“送政策上门宣讲”活动4次。二是深化政企沟通，与县公安局、司法局、人社局、市场监管局等政府职能部门联合开展服务民营企业活动6次。与人社局协调配合，在全县加工制造、建筑装饰、商超批零、酒店餐饮、新就业形态等5个行业领域建立“行业领域劳动关系协调联盟”，构建1个有关县级部门、5个行业领域、N个劳动关系协调员组成的“1+5+N”全县劳动关系协调联盟工作体系。三是积极纾困解难，协调解决企业困难。组织召开县委统战部部长与民营企业“面对面+键对键”座谈会等专题会议活动5次。四是在优化营商环境中主动作为。发挥县纪委监委聘请的工商联系统10多位优化营商环境监督员、服务员、观察员作用。县工商联领导班子成员和机关干部职工当好服务员，化解矛盾和解决涉企问题4件。在企业的监督员、观察员，结合自身在企业生产经营、平时工作生活等与职能部门及公职人员交往、打交道

过程中注意观察和发现正反两方面典型，该监督时及时提醒提示，存在的问题和困难向有关部门反映并提出建议，监督员、观察员反映意见和建议10条（次），帮助企业解决问题4件。五是深化交流合作，组织企业前往北京、广东、浙江、山东、陕西、重庆、新疆等外出考察学习和经贸合作7次。深化余杭-苍溪东西部协作，组织两地企业家交流互访各1次。六是维权助力健康发展。与县法院建立常态化沟通联系机制，落实《关于建立常态化沟通联系机制的实施意见》，开展“法官进商会进企业座谈会”；3位民营企业企业家担任“涉企执行案件监督员”；开展法律进企业、“万所联万会”、法治体检、法律知识培训等活动；落实与县公安局《关于建立常态化沟通联系机制的意见》；实现商会调解组织全覆盖，发挥商协会调解组织作用，有效维护会员企业合法权益；与县司法局等建立涉企行政执法、行政复议沟通协调机制。

效果分析：达到为民营经济发展和民营市场主体通“堵”点、解“痛”点、克“难”点。形成上下凝心聚力“拼经济促发展”的浓厚氛围。县工商联领导班子成员和机关干部职工当好服务员，化解矛盾和解决涉企问题4件，帮助企业解决问题10件。为助力民营经济健康发展作贡献。

（3）工商联基层组织建设提质增效

完成情况：持续推进商会建设。开展“四好”商会创建活动，

对标“四好”创建示范商会2个。加快乡镇商会建设，完成乡镇商会建设目标，新建5个乡镇商会。深化商会活动开展，促进商协会作用发挥。人大常委会就全县商会组织建设、作用发挥进行专题调研，召开主任会议听取县工商联《关于发挥商协会作用促进全县经济社会发展情况的汇报》。县总商会实现更名和登记。黄猫垭商会今年3月举行成立十周年系列活动。与泸州市合江县、成都市武侯区工商联开展交流互学活动4次。

效果分析：商会班子建设、商会党建、阵地建设、制度建设、商会作用发挥均显著提升。

2. 预算管理

（1）预算编制准确。县财政预算会议召开及文件下发后，单位及时组织相关部门，认真学习预算编报的有关要求，在总结上年工作及安排部署新一年的工作实际情况，提出了项目及相关业务工作开展所需的资金，单位班子成员及财会人员再进行集体审定形成上报预算方案，从而确保了单位预算编报的高质量。

（2）预算执行好。一是严格执行预算的刚性。预算下达后，县工商联坚持按预算科目、预算指标、预算要求执行，确保预算的刚性；二是确保了预算执行的平衡。人员支出按月按政策支付，未发生拖欠人头经费情况。基本支出符合国家财经法规、财务管理制度规定，符合预算批复的用途；三是认真执行部门决算编制和审查。

（3）严控一般性支出。按时报送单位年度决算报表，做到帐表合一，坚持决算数据真实准确原则，保证了决算编制人员与财政供养系统数据的一致性。单位无违规违纪问题，也未发生国库动态预警支付行为。

3. 财务管理

（1）财务管理制度绩效分析。一是单位财务管理制度健全。对单位全部收支情况，特别是关键流程和关键环节都有完善的管理制度，制定了严格的“三重一大”、三公经费支出等制度；二是制度执行力强。单位财务管理制度的执行情况良好，包括制度宣传、培训、监督等方面。单位干部均能了解并遵守财务管理制度；三是执行制度效果好。单位财务管理制度对单位日常开支情况和项目支出都能达到过紧日子的目的。

（2）财务岗位设置绩效分析。一是岗位设置的合理。按要求分设了会计、出纳等关键岗位，能满足单位经济活动的需要，有效防范财务风险的发生；二是岗位人员的胜任力强。财务岗位人员每年均参加财政部门组织的专业知识培训，其专业素质、工作能力和职业道德逐年提升，完全胜任本职工作；三是岗位协同性好。单位财务岗位之间信息传递、沟通协作强，能够实现高效协同办公。

（3）资金使用规范绩效分析。一是单位资金使用计划的制定与执行强。年初制定了合理的资金使用计划，并严格按照计划执行；

二是资金监控与风险防范强。单位财务领导小组定期对资金监控机制的建立和运行情况，包括资金流动监控、风险预警等方面实施监督和检查，能够有效防范资金风险，确保资金安全；三是资金使用效益好。财政资金的充分保障，能够保障单位日常正常运转和项目的有效实施。

4. 资产管理

（1）资产利用率分析。一是加强资产管理，确保资产得到充分利用；二是优化资产配置，避免资产闲置和浪费；三是提高资产使用效率，如通过技术创新、管理创新等方式提升资产的产出效益。

（2）资产盘活率分析。一是加强市场调研和预测，准确把握市场需求和变化；二是推动资产共享和共用，实现资源的优化配置；三是加强资产管理和维护，确保资产保持良好的运行状态。

5. 采购管理

（1）支持中小企业发展绩效分析。严格按照采购管理制度，大力支持苍溪中小企业的发展。

（2）采购执行率的绩效分析。一是采购流程优化。对30万元以下的服务类采购项目，优化采购流程，委托第三方进行采购，从而提高采购执行率；二是采购制度执行好。这包括制定明确的采购计划、加强供应商管理、完善采购审批流程等方面均能严格按照制度办事。

（二）部门预算项目绩效分析

常年项目绩效分析。该类项目总数14个，涉及预算总金额79.79万元，1-12月预算执行总体进度为100%，其中：预算结余率大于10%的项目共计0个。

阶段（一次性）项目绩效分析。该类项目总数4个，涉及预算总金额23.44万元，1-12月预算执行总体进度为100%，其中：预算结余率大于10%的项目共计1个。

1. 项目决策

部门在民营经济人士思想政治工作、服务民营经济健康发展、工商联组织建设等进行决策程序、目标设置、项目入库都严格遵循一系列严谨、系统的方法，以确保财政资金的有效使用 and 目标的达成，一是决策程序目标明确，包括目标受众、内容范围、预期效果等具有针对性，如提高民营经济人士对党的认同感等；二是项目入库实行统一管理和监控，将筛选和评估后的项目纳入单位的项目库进行监控。确保工商联工作的有序进行和有效实施。

2. 项目执行

在对民营经济人士思想政治工作、服务民营经济健康发展、工商联组织建设过程中，资金执行的同向性对于确保项目顺利进行至关重要。具体来说，单位资金的投入与项目的实际需求严格保持一致，确保资金的使用效益最大化。在项目执行过程中，根据实际情

况及时调整项目内容和方向，以确保项目目标的顺利实现。2024年度取得了一定的成绩但也存在一些不足之处。为了进一步提高项目的执行效率和效果，建议加强项目管理和资金使用的监管力度和力度，确保项目执行过程中的沟通和协作。

3. 目标实现

在做好民营经济人士思想政治工作方面：财政资金的保障，使部门能开展多种方式进行多角度宣传，民营经济人士拥护“两个确立”、做到“两个维护”的信念更坚定。企业守法诚信和安全生产意识显著增强，社会主义核心价值观和企业家精神得到弘扬。

在服务民营经济健康发展方面：达到为民营经济发展和民营市场主体通“堵”点、解“痛”点、克“难”点。形成上下凝心聚力“拼经济促发展”的浓厚氛围。县工商联领导班子成员和机关干部职工当好服务员，化解矛盾和解决涉企问题3件，帮助企业解决问题12件。为助力民营经济健康发展作贡献。

在工商联组织建设方面：商会班子建设、商会党建、阵地建设、制度建设、商会作用发挥均显著提升。

（三）重点领域绩效分析

2024年度部门不涉及国有资本、行政事业性国有资产、债券资金、政府采购和政府购买服务等情况。

1. 内部应用情况

县工商联围绕县委、县政府中心工作，结合工作职能，一是政治建会要求得到全面落实。强化政治引领。坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想凝心聚魂。贯彻落实省委、市委、县委全会部署，积极开展“学理论、悟思想、见行动”活动。选树民营经济代表人士先进典型10个。推荐省、市、县表彰先进20多个。县政协表彰工商联系统“风采委员”10人，“2022年度委员主题读书活动先进个人”1人。党建工作持续加强。切实履行全面从严治党主体责任。宣传工作有声有色。二是助推健康发展取得成效。开展“进企入会问需”大走访、大调研、大服务活动，形成调研成果2篇。服务民企“拼经济搞建设比发展”。专题召开“拼经济搞建设政策宣讲会”。在优化营商环境中主动作为。发挥县纪委监委聘请的工商联系统10多位优化营商环境监督员、服务员、观察员作用。维护权益强化服务，助力民企健康发展。与县公安局联合印发实施《关于建立常态化沟通联系机制的意见》。三是基层组织建设提质增效。商会建设与发展持续推进，新建高坡、东溪、桥溪、元坝4个乡镇商会。在全市商会工作会议上，县工商联作《发挥商会作用促进“两个健康”》经验交流；黄猫垭商会作《建好“四好”商会助力家乡发展》大会经验交流发言并受到市工商联（总商会）通报表彰，荣获“全市先进商会”荣誉。建成全县第一个乡镇商会大厦—漓江商会大厦。四是建言献策参政议政务实有为。调查研究有成果。完成全联民营企业运行状况问卷调查和万家民营企业评营

商环境调查。民营企业调查点入库企业60家，较上年新增21家，入库率和填报质量大幅提升，获省工商联民营企业调查点工作先进单位。参政议政提质效。工商联系统人大代表和政协委员围绕经济社会发展和民生热点提交建议和提案40余件次，向省市县人大、市县政协提交建议10余件、提案20余件。在全县政协提案工作座谈会上作经验交流发言。五是履行社会责任推进共同富裕。引导鼓励民营企业参加“万企兴万村”行动，110个民营企业、商协会参与巩固脱贫攻坚成果与乡村振兴有效衔接，兴村总数84个村，对全县40个乡村振兴重点村全覆盖结对，实现兴村项目116个，共到位资金物资1.38余亿元，其中参与投资类的企业57个，在31个村投资62个项目，投资总额近1.3亿元；参与公益捐赠的企业64个，在57个村实施兴村项目64个，捐款捐物1000多万元。发挥商会、民营企业在乡村振兴中的重要作用。

2. 信息公开情况

在工商联工作项目上，部门始终坚持信息公开原则。通过公告栏等渠道及时发布相关信息，确保公众对部门工作的知情权和监督权。

3. 整改反馈情况

针对各级检查和巡察反馈的问题，部门高度重视并认真开展整改工作。针对反馈问题制定了具体的整改措施和时间表，并加强了对整改工作的督查和考核。通过整改工作的开展，有效解决了存在的问题和不足，推动了工商联工作的深入开展。同时，部门还积极

总结经验教训，建立了长效化的工作机制，确保类似问题不再发生。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

2024年度，县工商联根据单位工作实际，准确地完成预算编制，并严格执行预算，严守财经纪律，从严支出管理。按程序实施项目，确保质量，保证单位工作正常运转。

（二）存在问题

一是财务制度执行力有待加强，资金使用计划有待细化；二是预算编制的科学性、合理性、严谨性和可控性有待进一步提高。

（三）改进建议

一是进一步健全和完善财务管理制度及内部控制制度，结合上一年度预算执行情况和本年度预算收支变化因素，科学合理编制预算，加强预算编制的前瞻性，严格执行预算；二是加强财务管理，严格财务审核。

附表：苍溪县工商业联合会部门预算项目支出绩效自评表
(2024年度)

附件2

2024年苍溪县工商业联合会专项预算项目 绩效评价报告

一、项目概况

（一）设立背景及基本情况

苍溪县工商联县工商联基层组织建设经费项目经费，是指苍溪县工商业联合会依据工商联章程、县委县政府赋予的“加强和改进民营经济人士思想政治工作，参与政治协商、发挥民主监督作用、积极参政议政，协助政府管理和服务民营经济、促进行业协会商会改革发展、履行社会团体业务主管单位职责，参与协调劳动关系、协同社会治理、促进社会和谐稳定、参与协调劳动关系三方会议、引导民营企业和民营经济人士依法诚信经营、了解反映民营企业和民营经济人士诉求、帮助其依法维护合法权益、参与经济纠纷的调解、仲裁，承办县委、县政府交办的工作，以及乡村振兴驻村帮扶、万企兴万村、东西部协作社会帮扶组牵头单位等事项”的职能，紧紧围绕全县中心工作，牢牢把握两个健康主题,为全县民营经济健康发展和民营经济人士健康成长作贡献开展工作、活动、会议等提供经费保障。

该项目纳入当年部门预算，填报了《部门预算项目支出绩效目标申报表》，明确了项目实施内容、绩效目标等，细化了绩效评价

指标，主要包括：数量、质量、时效、成本、经济效益、社会效益、服务对象满意度等内容。

项目实施结束后，按照《部门预算项目支出绩效目标申报表》中评价指标对项目完成情况进行绩效评价。

（一）实施目的及支持方向

1. 实施目的。加强和改进民营经济人士思想政治工作，协助政府管理和服务民营经济、促进行业协会商会改革发展、履行社会团体业务主管单位职责，参与政治协商、发挥民主监督作用、积极参政议政。

2. 支持方向。对符合加强和改进民营经济人士思想政治工作，参与政治协商、发挥民主监督作用、积极参政议政，协助政府管理和服务民营经济、促进行业协会商会改革发展、履行社会团体业务主管单位职责等条件安排资金支持，及时上报。

（二）预算安排及分配管理

2024年度安排资金16.2万元。

（三）项目绩效目标设置

为加强项目资金管理提高项目资金使用效益，强化预算支出责任，合理配置资源。选取设立绩效评价指标。针对项目在投入、过程、产出和效益等方面的情况设立各项相关的评价指标。包括：成本、数量、时效、质量、社会效益、满意度等9项指标。

二、评价实施

（一）评价目的

全面客观反映该项目经费的使用情况，总结该项目成绩以及存在的问题，为今后完善资金使用程序提供依据。

（二）预设问题及评价重点

1. 预设问题。主要包括项目实施资料是否全面准确。
2. 评价重点。主要项目完成时间、成本、群众满意度等9项指标。

（三）评价选点

县工商联严把加强和改进民营经济人士思想政治工作，协助政府管理和服務民营经济、促进行业协会商会改革发展、履行社会团体业务主管单位职责，参与政治协商、发挥民主监督作用、积极参政议政等基本项目要求。

（四）评价方法

按照苍溪县2024年度绩效管理工作方案的要求，根据自身的实际情况细化了绩效评价项目的各项指标，做到科学、可行。在评价启动前就开展了整体指标的量化工作。此项目评价主要采用比较法，从投入、过程、产出和效益四大方面尽可能地全面反映项目支出绩效。一级、二级、三级指标均按要求设置了得分权重和详实的评分标准，并根据完成情况进行综合评分。

（五）评价组织

制定绩效评价实施方案。为加强项目资金管理提高项目资金使用效益，强化预算支出责任，合理配置资源。针对项目在投入、过程、产出和效益等方面的情况设立各项相关的评价指标。包括：成本、数量、时效、质量、社会效益、满意度等9项指标。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析

1. 项目决策

县工商联在执行项目时，严格执行预算的刚性。预算下达后，县工商联坚持按预算科目、预算指标、预算要求执行，确保预算的刚性；二是确保了预算执行的平衡。人员支出按月按政策支付，未发生拖欠人头经费情况。基本支出符合国家财经法规、财务管理制度规定，符合预算批复的用途；三是认真执行部门决算编制和审查。

2. 项目管理

（1）制度办法绩效分析。项目建立了资料收集和资金支付方案完整流程，明确了各环节的职责和要求，确保了项目的规范运行。

（2）分配管理绩效分析。根据项目需要，制定了详细的经费预算和使用计划，合理分配了项目经费，确保了资金的合理使用和项目的有效推进。（3）绩效监管分析。根据项目总体目标，设定了具体的绩效指标，为项目的监管提供了明确的标准，并通过定期检查和

评估，对项目进度、质量、经费使用等方面进行全面监测，及时发现和解决问题。项目经费得到了合理使用，没有出现浪费或挪用现象，确保了项目的经济效益和社会效益。

3. 项目实施

（1）资金分配情况。县工商联严格执行相关法律法规、项目管理制度，严格执行招投标、政府采购、项目公示制等相关规定。

（2）资金使用情况。完善各项手续，其支付依据合规合法，且与预算相合。其资金全部用于资料征集各项工作的开展。（3）执行有效情况。救助资金采取国库直接支付形式，由县工商联根据其工作开展情况，按照项目资金管理办法对资金进行计划申请、划拨、使用，及时、规范对收支进行账务处理和会计核算。

4. 项目结果

（1）项目目标完成情况。2024年度，该项工作已全面完成。检查验收合格率达100%。

（2）项目效益情况。做到了项目完成指标、项目效益指标及满意度指标 $\geq 90\%$ 。

（二）专用指标绩效分析

该项目绩效不涉及专用指标。支持对象不包括产业发展、民生保障、基础设施、行政运转等方面。

（三）个性指标绩效分析。无。

四、评价结论

2024年度，工商联工作全面完成。该工作广大群众好评。综合评价：优。

五、存在主要问题

无。

六、改进建议

无。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表