

2024年度
苍溪县黄猫垭镇小学校
单位决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、主要职责	1
(一) 单位主要职能	1
(二) 2024年重点工作完成情况	1
二、机构设置	7
第二部分 2024年度单位决算情况说明	8
一、收入支出决算总体情况说明	8
二、收入决算情况说明	8
三、支出决算情况说明	9
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	10
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	10
(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况	10
(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况	11
(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况	12
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	13
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	14
(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明	14
(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明	14
八、政府性基金预算支出决算情况说明	15

九、国有资本经营预算支出决算情况说明	16
十、其他重要事项的情况说明	16
(一) 机关运行经费支出情况	16
(二) 政府采购支出情况	16
(三) 国有资产占有使用情况	16
(四) 预算绩效管理情况	16
第三部分 名词解释	18
第四部分 附件	21
第五部分 附表	27

第一部分 单位概况

一、主要职责

（一）单位主要职能

1. 宣传贯彻执行党和国家的教育方针、政策和法律、法规，坚持依法治教、依法治学。
2. 承担组织实施县委、县政府和上级主管部门制定的教育事业发展规划，构建现代学校管理制度，强化学校安全、后勤、教研、基建和财务管理，规范办学行为，提高管理绩效和教育教学质量。
3. 对标教育改革中的“9个坚持”，落实立德树人根本任务，不断创新教育方法和人才培养模式，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
4. 按照干部和教师的职数、编制和管理权限，负责本校教师人事管理、师德建设、继续教育、考核考评工作。
5. 承当地镇党委、政府和上级主管部门交办的其他事项。

（二）2024年重点工作完成情况

1. 提高政治站位，鲜明管人风向。一是加强思想政治理论学习，筑牢理想信念宗旨根基。始终把加强政治理论学习作为政治责任和精神追求，带领支部全体党员干部强化责任担当，发挥带头作用。每季度召开党支部会议，研究制定党员学习计划，组织开展学习活动，每年召开党支部民主生活会和党员组织生活会，

查找存在的问题，认真整改，促进工作。每季度上1次党课并召开1次支部党员大会，“三会一课”等活动效果好，党员的觉悟显著提高。二是党建引领有成效。创新推行党员“七个一”活动，学校重大活动、日常管理，党员干部都能冲锋在前，勇挑重担。推荐选拔优秀年轻后备干部，引导青年教师积极向党组织靠拢，培养教师积极分子2人，增强了党组织的凝聚力。党员同志在教育、教学、教育科研中，进一步发挥了先锋模范作用。

2. 加强风险管控，推进廉政建设。严格落实党风廉政建设责任制，把党风廉政建设与教育教学活动结合起来，解决了一批学生家长关注的难点问题。坚持民主集中制，凡是学校重大事项、需要重大事情安排和资金的使用，都提交会议集体讨论，认真搞好党务、校务公开，通过职工大会公开“三重一大”事项，广泛接受全体教职工监督。

3. 加强自身建设，管好身边人。作为领导班子的“班长”，一是认真贯彻落实党风廉政建设和廉洁自律的各项规定，严格按照规定程序办事，干净干事。二是强化终身学习理念，每天选读新时代理论文章、案例等，保持清醒的头脑。同时，对班子成员严格管理，时常提醒。定期组织班子成员加强政治和业务学习，提升政治素养。建立了加强党员干部作风建设的长效机制和谈心谈话档案。制定专门工作台账，考核班子成员工作成效，纳入管理人员目标考核。

4. 加强两支队伍建设。一是带好教师队伍。在师德师风方

面持续用力，开展了2023年师德述职、2024年师德承诺、演讲比赛等主题活动。学校多次召开师德师风建设专题工作会，通报全县师德师风案例，学习了《未成年人保护法》《中小学教师违反职业道德的处理办法》等相关法律法规，警示全体教师一定要守好师德底线。以文件形式向全社会公布了我校师德师风4条举报途径，欢迎社会群众及家长举报师德失范行为。建立专门师德台账，纳入目标考核。全体教师对照《准则》开展学习和研讨，学校对每位教师整改情况进行督查。一年来，无违纪事件发生。切实加强教育专业发展，定期组织教师培训和交流活动。本学年我们与三清、双田、东溪、石灶等小学开展联合教研活动，组织教师参加了县名师工作室课标解读、省专家古诗词教学研讨等活动，有效促进了教师课堂教学水平的提升。二是带好班子队伍。发挥支委班子带头作用，支委干部事事带头，在党小组、各项工作上以身示范。行政班子分工负责，协调开展工作。同时，面临优秀干部陆续调离和退休的困境，我们持续加强青年干部的梯次培养，让优秀教师有为有位。通过使用后备干部、老带青、专项培训等方式，大力抓好干部培养。

5. 全面加强德体艺卫。一是强化常规管理。落实立德树人的方针，健全管理机制，完善常规制度，管理责任目标化、具体化。开展了“开学第一课”、普法知识宣传教育、禁毒教育、心理健康教育、法制教育等教育活动。创新“红星少年”评比展示德育活动，推动大队部的健全和完善，组织各班进行主题教育活

动，坚持常规检查评比。拓宽德育途径，根据实际开展心理故事征文比赛、红色研学活动、红色歌曲比赛、诗词大赛、包饺子劳动教育等活动。二是促进家校沟通。学校召开家长会2次，认真组建家委会并以文件形式在家长群公开，引导家委会开展沟通工作，对重点学生开展专门家访。认真发现优秀家长的育人经验，在六一节晚会公开表彰优秀家委会干部和优秀家长15名，将先进事迹形成表彰文件进行广泛宣传。同时，用抖音公众号宣传优秀教师事迹、学校工作动态、学生活动信息、家教理念文章等30余条，不断优化家校沟通，一年来无信访。三是加强体艺工作。强化篮球和排球特色训练，取得全县第二名佳绩。学生节目获片区才艺展示二等奖。与课后服务机机整合，丰富体育课程、大课间和课外体育活动一体化的体育活动，完成年度学生视力检测、《国家学生体质健康标准》检测、评估、上报等工作。积极召开了春、秋季运动会。阳光大课间、课后服务社团活动，收到良好效果，被市教育局网站宣传报道。

6. 规范安全后勤管理。一是创新管理机制，深化安全思想。落实安全责任制度。完善校长负责、中层干部、班主任、后勤人员、任课教师直接落实机制，层层签订责任书，强化工作人员的安全管理责任意识，做到“目标、计划、措施、教育、管理、责任”六个落实，切实落实责任追究制度和安全管理考核办法。建立安全管理AB岗位，做到有人顶岗确保该岗位无人的情况。完善安全管理责任清单。明确安全管理责任点16个，党员为组长带头

开展安全责任巡查，实行安全责任事故一票否决，一年来无安全事故发生。二是落实安全措施。开展活动课程、强化安全意识。切实把学生的法制教育、安全教育、卫生教育、心理健康教育纳入教学中，针对性开展教育活动，使全体师生的法制观、安全防范能力、健康保障意识得到了进一步增强。落实校内定期检查制度。严格执行每周一查隐患制度，不疏不漏，不留死角。加强门卫管理，把好门卫关，严格执行护学岗上放学。切实做好交通安全防治工作。各班主任严格遵守交通法规作为每天晨读的必讲内容，教育学生上学放学安全教育和应急安全处置方法三是强化安全教育。扎实开展每月安全逃生演练活动，认真上好安全教育课，观看防火、反诈等警示片3次。召开家长会5次，强化饮食卫生等安全知识，打造平安和谐校园。今年特别强化校园餐的规范管理，进一步美化食堂，优化布局，规范出入库及各类签字，新研制的食谱及三餐深受欢迎。

7. 做细做实教学管理。一是抓好教学制度管理。结合形势，推进《教学管理十三条新规》。实行动态、全方位管理，平时对教师工作的全过程进行督导检查记载，学期结束进行量化评分，评估结果与教师年度考核、职称评聘、评优评模直接挂钩。不定期检查教学常规4次，原汁原味通报问题，记录并考核到人。二是抓好教学监控管理。实行领导蹲点制，从校长开始每位领导负责一个年级，领导工作的量化与年级教育教学成绩挂勾，做到教师工作管理督促全时段覆盖。将党小组建立在教研组之上，我校

成立了语文、数学、综合3个党小组暨3个教研组，党小组会与教育教研工作同步开展。开展学月“六认真晾晒”3次。教学管理人员深入年级组、进入课堂已成习惯。每天两位值日领导和教务处人员对教师课堂教学的情况进行巡查，做好相关记载，发现问题随时解决。学校巡课组每周不打招呼听“推门课”，听课后检查备课本和作业批改情况，作为教师工作目标考核上课的评分依据。每学月集中组织对全体教师的学习、备课、作业批改、各种活动记录、总结等内容组织详细检查评估，将检查结果采取集中和个别的方式及时反馈，并全校教师通报，作为教师学期工作量化评估的主要依据。同时，加强学生能力训练，开展诗词大赛、数学计算力大赛等大型活动，促进学习能力提升。三是进一步规范办学行为。按照课程标准开足开齐课时，不挤占学生音体美的时间，注重学生五育并举，全面发展。尤其是课后服务，我们根据学校实际，成立了阅读、红歌、手工、书法、红杜鹃剧社、篮球、快板等多个社团，扎实开展课后服务，学生全面发展，受到社会好评。

8. 认真抓好工会保障。一是抓好节日慰问，传递温情。每逢佳节，工会都会开展职工活动，凝聚力量。二是慰问生病教师，共度难关。一年来学校先后为5位生病住院教职工及时送去慰问。三是关注教职工健康，每两年组织一次体检，为教职工的健康护航。四是搞好互助保障工作，为教职工筑起安全屏障。五是离退休人员慰问，传承温情。为新退休的教师举行欢送会4次，对于

已经退休的教师，工会也定期进行慰问，为他们送去米、油等生活物资，或者是电话、微信沟通，确保他们的晚年生活温暖有情。此外，特别注重维稳工作，千方百计化解历史债务，今年共偿还债务7万元，五年来累计化解项目债务46万元、经费债务37万元，目前仍有34万元尚未完成。

二、机构设置

苍溪县黄猫垭镇小学校属于苍溪县教育和科学技术局下属的二级预算单位，下设独立编制机构1个，其中行政机构0个，参照公务员法管理的事业机构0个，其他事业机构1个。

纳入2024年度单位决算编制范围的独立编制机构包括：苍溪县黄猫垭镇小学校

第二部分 2024年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收、支总计均为771. 42万元。与2023年度相比，收、支总计各减少139. 97万元，下降15. 4%。主要变动原因是本年度人员减少，财政项目拨款收、支减少。

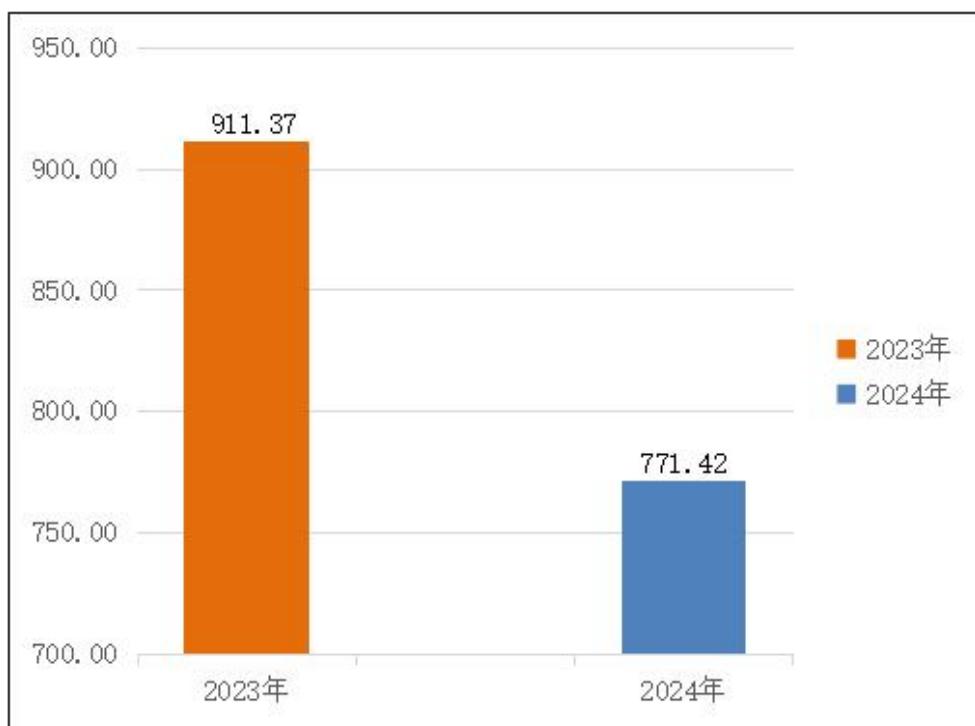


图1：收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

二、收入决算情况说明

2024年本年收入合计767. 37万元，其中：一般公共预算财政拨款收入706. 5万元，占92. 1%；政府性基金预算财政拨款收入1. 5万元，占0. 2%；其他收入59. 37万元，占7. 7%。

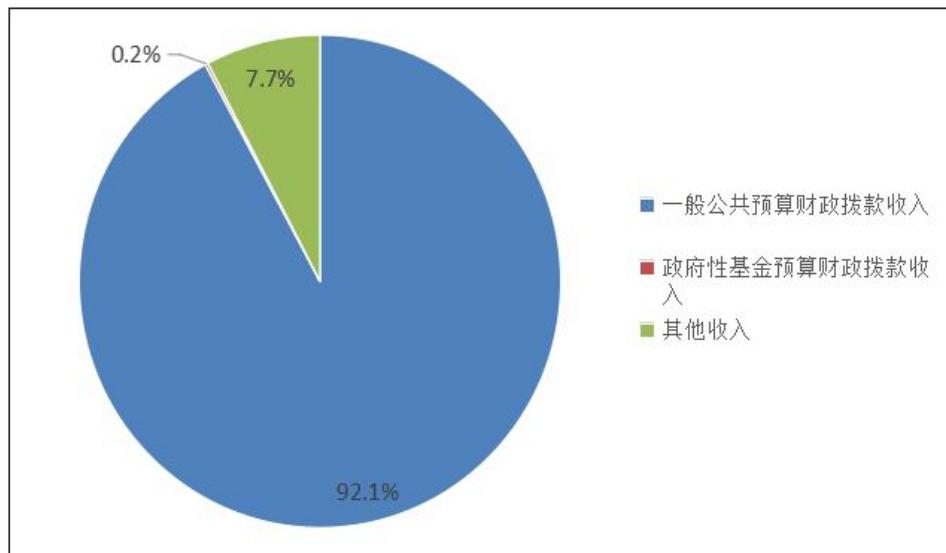


图2：收入决算结构图

三、支出决算情况说明

2024年本年支出合计767.38万元，其中：基本支出680.22万元，占88.6%；项目支出87.16万元，占11.4%。

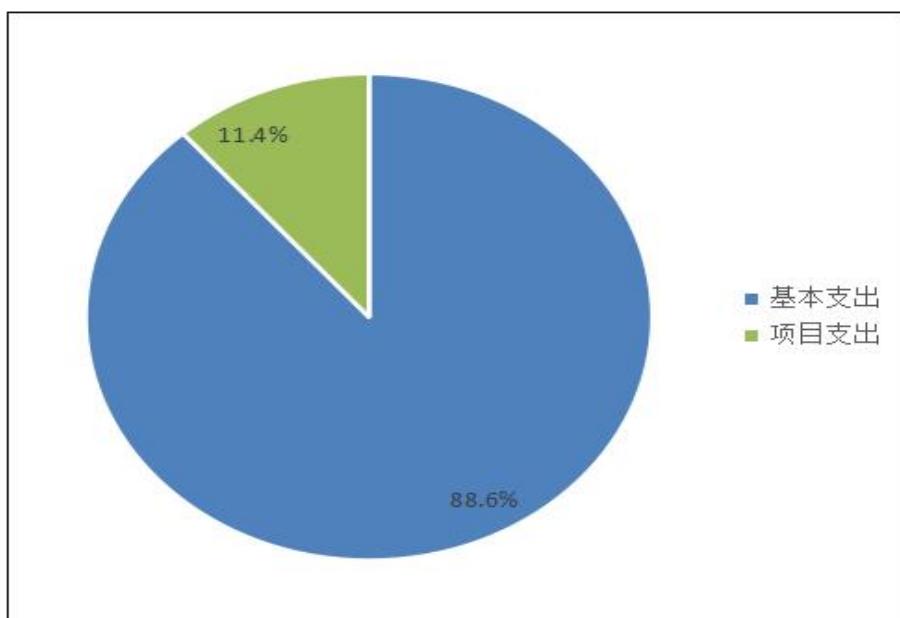


图3：支出决算结构图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收、支总计均为708万元。与2023年度相比，财政拨款收、支总计各减少120.1万元，下降14.5%。主要变动原因是本年度人员减少，财政项目拨款收、支减少。

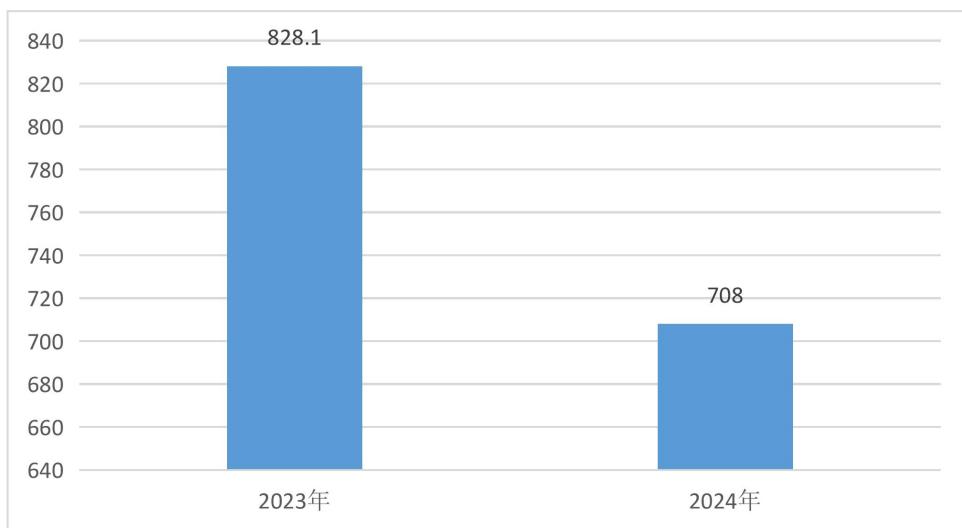


图4：财政拨款收、支决算总计变动情况（单位：万元）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出706.5万元，占本年支出合计的92.1%。与2023年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少119.1万元，增长14.4%。主要变动原因是本年度人员减少，财政项目拨款收、支减少。

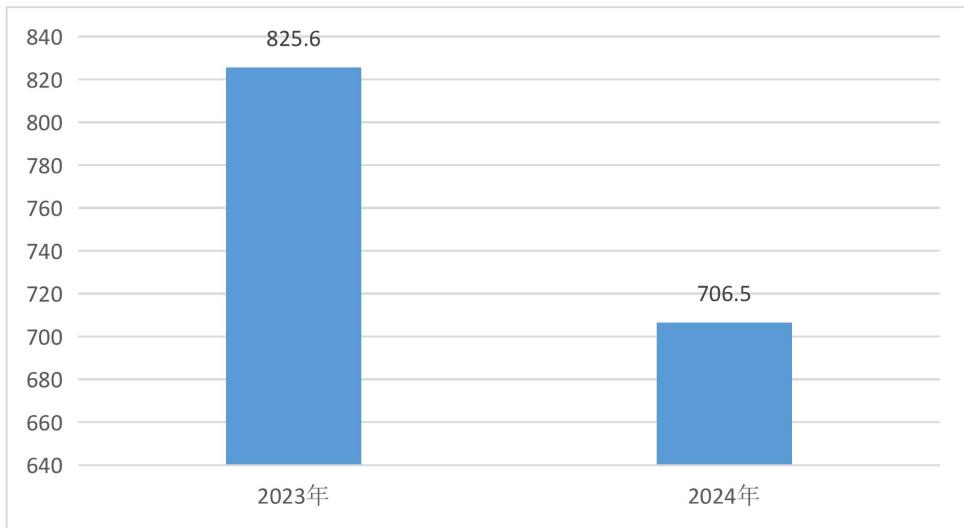


图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况（单位：万元）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出706.5万元，主要用于以下方面：教育支出568.88万元，占80.5%；社会保障和就业支出67.5万元，占9.6%；卫生健康支出24.59万元，占3.5%；住房保障支出45.53万元，占6.4%。

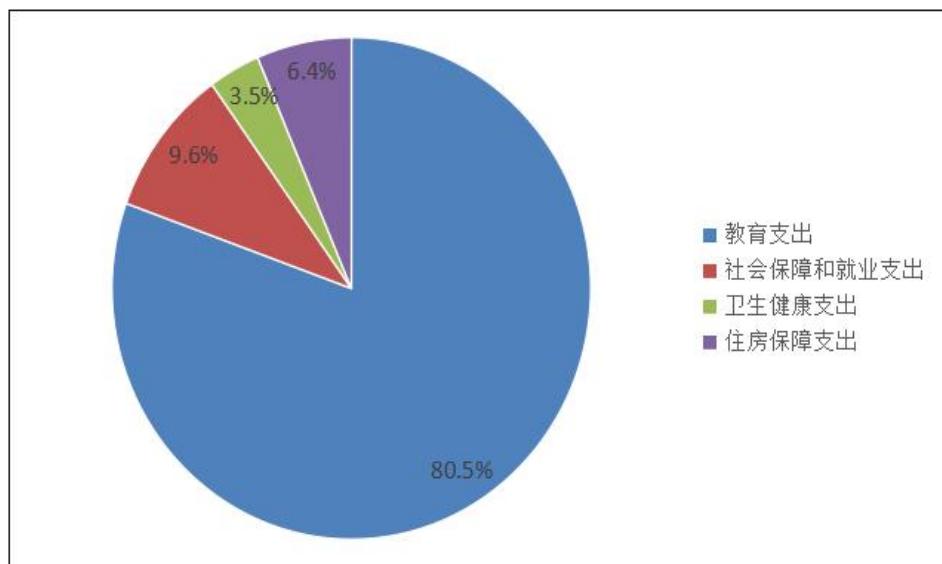


图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算支出全年预算数为788.75万元，支出决算数为706.5万元，完成全年预算数的89.6%。其中：

1. 教育支出（类）普通教育（款）学前教育（项）：全年预算为10.73万元，支出决算为3.57万元，完成全年预算的33.3%。决算数小于全年预算数的主要原因是校舍改建项目、营养改善计划项目正在实施中。

2. 教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）：全年预算为635.1万元，支出决算为564.32万元，完成全年预算的88.9%。决算数小于全年预算数的主要原因是校舍改建项目、营养改善计划项目正在实施中。

3. 教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）农村中小学校舍建设（项）：全年预算为4万元，支出决算为0万元，完成全年预算的90.9%。决算数小于全年预算数的主要原因是校舍改建项目正在进行中。

4. 教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）：全年预算为1.1万元，支出决算为1万元，完成全年预算的%。决算数小于全年预算数的主要原因是项目正在进行中。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：全年预算为65.93万元，支出决算为65.72万元，完成全年预算的99.7%。决算数小

于全年预算数的主要原因是本年度人员减少。

6. 社会保障和就业支出（类）就业补助（款）其他就业补助支出（项）：全年预算为1.78万元，支出决算为1.78万元，完成全年预算的100%。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：全年预算为24.59万元，支出决算为24.59万元，完成全年预算的100%。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：全年预算为45.53万元，支出决算为45.53万元，完成全年预算的100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出680.22万元，其中：

人员经费621.1万元，主要包括：基本工资175.74万元、津贴补贴30.02万元、奖金102.38万元、绩效工资110.31万元、机关事业单位基本养老保险缴费65.72万元、职工基本医疗保险缴费24.59万元、其他社会保障缴费13.42万元、住房公积金45.53万元、其他工资福利支出33.24万元、生活补助20、奖励金0.15万元。

公用经费59.12万元，主要包括：办公费18.82万元、水费3.19万元、电费5.18万元、邮电费1.51万元、物业管理费0.5万元、差旅费7.28万元、维修（护）费10.57万元、培训费0.44万元、

公务接待费0.15万元、劳务费2.4万元、委托业务费0.15万元、工会经费1.9万元、福利费0.18万元、其他交通费0.08万元、其他商品和服务支出6.77万元。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出预算为0.15万元，支出决算为0.15万元，完成预算的100%。决算数与预算数持平的主要原因“三公”经费预算编制科学合理，资金使用高效。决算数较上年增加的主要原因是本年度公务接待批次、人次均增加。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0.15万元，占100%。具体情况如下：

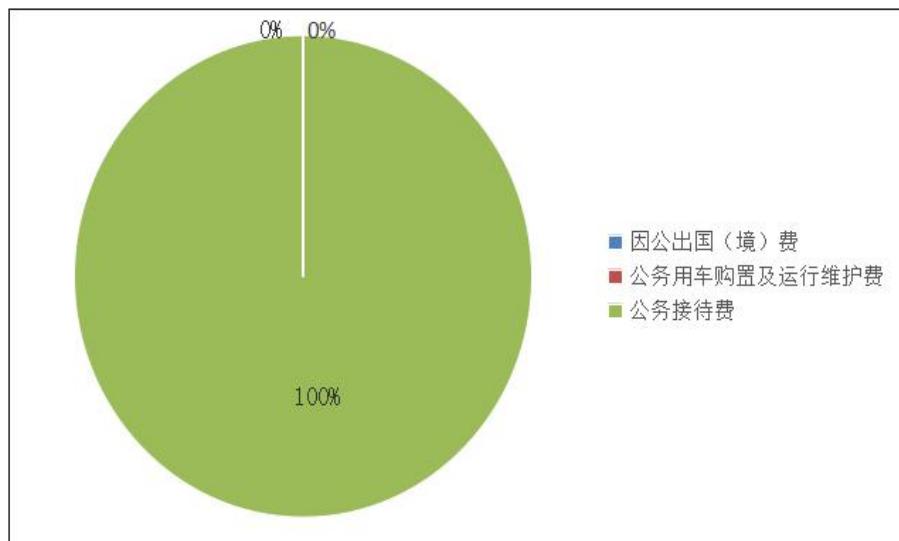


图7：“三公”经费财政拨款支出结构

1. 因公出国（境）经费预算为0万元，支出决算为0万元，年初未安排预算。因公出国（境）支出决算与2023年持平。因公出国（境）支出决算较2023年度无变化。

2. 公务用车购置及运行维护费预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的100%。公务用车购置及运行维护费支出决算比2023年度减少0万元，下降0%。

其中：公务用车购置费支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，其中：轿车0辆、金额0万元，越野车0辆、金额0万元，小型客车0辆、金额0万元，中型客车和大型客车0辆、金额0万元，其他车型0辆、金额0万元。截至2024年12月31日，本部门共有公务用车0辆，其中：轿车0辆、越野车0辆、小型客车0辆、中型客车和大型客车0辆、其他车型0辆。

公务用车运行维护费支出0万元。

3. 公务接待费预算为0.15万元，支出决算为0.15万元，完成预算的100%。公务接待费支出决算比2023年度增加0.15万元，增长100%。主要原因是本年度公务接待批次、人次增加。

国内公务接待支出0.15万元。主要用于广元市教育基金会来我校召开第七届二次理事会的用餐费。国内公务接待1批次，40人次，共计支出0.15万元，具体内容包括：广元市教育基金会来我校召开七届二次理事会的用餐费0.15万元。

外事接待支出0万元，外事接待0批次，0人，共计支出0万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024年度政府性基金预算财政拨款支出1.5万元，占本年支出合计的0.2%。与2023年度相比，政府性基金预算财政拨款支出减少1万元，减少0.4%。主要变动原因是本年度中央彩票公益金支持乡村学校少年宫项目资金预算减少。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024年度国有资本经营预算财政拨款支出0万元。

十、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

2024年，苍溪县黄猫垭镇小学校属于财政补助的事业单位，2024年未发生机关运行经费，与2023年决算数持平。

(二) 政府采购支出情况

2024年，苍溪县黄猫垭镇小学校未发生政府采购支出。

(三) 国有资产占有使用情况

截至2024年12月31日，苍溪县元坝镇中心小学校共有车辆0辆，其中：主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。

单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

(四) 预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在2024年度预算编制阶段，组织对黄猫垭小学2024年春营养餐补助资金项目（川财教【2024】7号）、黄猫垭小学2024年春义教公用经费（川财教【2024】7号）、黄猫垭小学伙食服务收入安排的支出（2024）、黄猫垭小

学课后服务性收费收入安排的支出（2024）等13个项目开展了预算事前绩效评估，对13个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取3个项目开展绩效监控。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是课后延时服务收入、伙食团服务收入59.37万元。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

九、教育支出（类）普通教育（室）学前教育（项）：指用于本单位的学前教育支出。包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费。

十、教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）：指小

学教育支出。包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费。

十一、教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）：指用于其他教育费附加方面安排的支出。

十二、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十三、社会保障和就业支出（类）就业补助（款）其他就业补助支出（项）：指按规定确定的其他用于促进就业补助方面的支出。

十四、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费支出。

十五、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金支出。

十六、其他支出（类）彩票公益金安排的支出（款）用于教育事业的彩票公益金支出（项）：指用于教育事业的彩票公益金方面的支出。

十七、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任

务而发生的人员支出和公用支出。

十八、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十九、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

二十、机关运行经费：为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51082423T000009310881-黄猫小学2023年营养餐改善计划资金（川财教〔2023〕5号）								
主管部门		苍溪县教育局部门			实施单位（盖章）	苍溪县黄猫垭镇小学校				
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况					
		按照每人每天 5 元的标准，根据中小学生身体发育需要和营养师制定的菜谱，按标准、数量、质量采购食材，下料加工学生营养餐，学生营养指标全部达标。达到城乡教育均衡发展，学生、家长、社会满意度达 90% 以上。			项目正在进行中。					
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	原因
	总额	0.00	1.07	0.00		0.00%	10	/		
	其中：财政资金	0.00	1.07	0.00		0.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	一至九年级全体学生	=	287	人	287	40	40	
	效益指标	社会效益指标	学生健康成长、快乐生活	≥	90	%	0.9	10	20	
	成本指标	社会成本指标	活动开展节约率	≥	90	%	0.9	40	40	
合计								100		
评价结论	无									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：郑远强				财务负责人：权莉娜						

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51082423T000009457678-黄猫小学2023年春义教补助公用经费（川财教〔2023〕号）										
主管部门		苍溪县教育局部门			实施单位（盖章）		苍溪县黄猫垭镇小学校					
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况							
		通过事前绩效评估将绩效管理关口前移，为项目设立和预算安排提供重要参考依据，提高预算编制科学性、合理性，优化财政支出结构，从源头上防控财政资源配置的低效无效，提高财政资源配置效率和财政资金使用效益。			完成年度目标任务，科学合理的预算编制确保了资金的有效使用。							
	2. 项目实施内容及过程概述		通过事前绩效评估将绩效管理关口前移，为项目设立和预算安排提供重要参考依据，提高预算编制科学性、合理性，优化财政支出结构，从源头上防控财政资源配置的低效无效，提高财政资源配置效率和财政资金使用效益。									
预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因				
	总额	0.00	1.20	1.20	100.00%	10	10					
	其中：财政资金	0.00	1.20	1.20	100.00%	/	/					
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/					
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/					
	其他资金					/	/					
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分			未完成原因分析
	产出指标	质量指标	是否保障全校基本运行	≥	95	%	0.95	60	60			
	效益指标	经济效益指标	是否按照厉行节约的要求	≥	95	%	0.95	20	20			
	成本指标	经济成本指标	预算测算是否准确	≥	95	%	0.95	10	20			
合计							100	100				
评价 结论	通过严格执行相关政策，提升了义务教育教学质量，保障了学校正常运行。预算编制科学合理，资金使用高效，无结余资金产生。该项目自评得分为100分。											
存在 问题	无											
改进 措施	无											
项目负责人：郑远强				财务负责人：权莉娜								

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51082424T000010424894-苍溪县黄猫垭镇小学校设备购置和改善办学条件川财教〔2023〕49号										
主管部门		苍溪县教育局部门				实施单位 (盖章)	苍溪县黄猫垭镇小学校					
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况						
			通过事前绩效评估将绩效管理关口前移,为项目设立和预算安排提供重要参考依据,提高预算编制科学性、合理性,优化财政支出结构,从源头上防控财政资源配置的低效无效,提高财政资源配置效率和财政资金使用效益。						项目正在进行中。			
	2. 项目实施内容及过程概述		通过事前绩效评估将绩效管理关口前移,为项目设立和预算安排提供重要参考依据,提高预算编制科学性、合理性,优化财政支出结构,从源头上防控财政资源配置的低效无效,提高财政资源配置效率和财政资金使用效益。									
预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数(万元)		年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分		原因	
	总额		0.00	9.00	0.00		0.00%	10			1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数,预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内);2. 年中发生预算调整的(追加或调减),应单独说明理由;3. 其他资金包括:社会投入资金、银行贷款。	
	其中:财政资金		0.00	9.00	0.00		0.00%	/	/			
	财政专户管理资金		0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	单位资金		0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	其他资金							/	/			
绩效 指标 (90 分)	一级指标		二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标		质量指标	通过自行成立组建评估组	≥	95	%	0.95	40	40		
	效益指标		经济效益指标	对项目的立项必要性、投入经济性、目标合理性、方案可行性以及筹资合规性实施评估。	≥	95	%	0.95	25	25		
	满意度指标		满意度指标	投入是否经济、预算测算是否准确。	≥	95	%	0.95	5	5		
	成本指标		经济成本指标	深入论证分析后,形成绩效评估报告。	≥	95	%	0.95	20	20		
	合计	100										
评价结论		无										
存在问题		无										
改进措施		无										
项目负责人:郑远强					财务负责人:权莉娜							

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51082424T000010630064-黄猫垭小学伙食服务收入安排的支出（2024）									
主管部门		苍溪县教育局部门				实施单位（盖章）		苍溪县黄猫垭镇小学校			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		黄猫垭小学伙食服务收入安排的支出（2024）项目保障学生合理膳食，营养均衡合理；提高饭菜质量，服务好学生，保本经营服务，让学生及学生家长放心满意。					项目正在实施中，款项尚未全部支付。				
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	项目正在实施中，款项尚未全部支付。	
	总额	50.00	50.00		38.81		77.62%	10	7		
	其中：财政资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	50.00	50.00		38.81		77.62%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质		指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	就餐人数		=	190	人数	190	20	20	
			收入金额		=	50	万元	38.81	20	20	
	效益指标	可持续发展指标	学生营养均衡		定性	合理膳食		合理膳食	20	20	
		可持续影响指标	学生身体状况		定性	健康		健康	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意率		≥	93	%	93	10	10	
合计									100	97	
评价结论	通过严格执行相关政策，留守儿童解决在校就餐问题，保障学生伙食的安全与生活水平的提高。自评得分为97分。										
存在问题	无										
改进措施	进一步加强与上级部门的沟通协调，加强内部管理，提高资金使用效率，确保项目目标的顺利实现。										
项目负责人：郑远强	财务负责人：权莉娜										

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）									
项目名称	51082424T000010631335-黄猫小学2023年秋季营养餐补助资金川财教〔2023〕49号								
主管部门	苍溪县教育局部门				实施单位（盖章）	苍溪县黄猫垭镇小学校			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况		
		按照每人每天 5 元的标准,根据中小学生身体发育需要和营养师制定的菜谱,按标准、数量、质量采购食材,下料加工学生营养餐,学生营养指标全部达标。达到城乡教育均衡发展,学生、家长、社会满意度达 90%以上。							项目正在进行中。
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	3.16	0.00	0.00%	10		1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内); 2. 年中发生预算调整的(追加或调减), 应单独说明理由; 3. 其他资金包括: 社会投入资金、银行贷款.	
	其中: 财政资金	0.00	3.16	0.00	0.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	其他资金					/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分
	产出指标	质量指标	产品质量	定性	合格		合格	20	20
	产出指标	数量指标	补助金额	=	3.16	万元	0	30	30
	效益指标	社会效益指标	学生身体素质	定性	良好		良好	30	30
	满意度指标	满意度指标	满意率	≥	95	%	95	10	10
	合计							100	
评价结论	无								
存在问题	无								
改进措施	无								
项目负责人: 郑远强	财务负责人: 权莉娜								

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表