

2023年度

苍溪县不动产登记中心  
单位决算

# 目 录

第一部分单位概况.....	1
一、主要职责.....	1
二、机构设置.....	3
第二部分2023年度单位决算情况说明.....	4
一、收入支出决算总体情况说明.....	4
二、收入决算情况说明.....	4
三、支出决算情况说明.....	5
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	5
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	6
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	9
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	9
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	11
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	11
十、其他重要事项的情况说明.....	11
第三部分名词解释.....	13
第四部分附件.....	16
第五部分附表.....	17
一、收入支出决算总表.....	17

二、收入决算表.....	17
三、支出决算表.....	17
四、财政拨款收入支出决算总表.....	17
五、财政拨款支出决算明细表.....	17
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	17
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	17
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	17
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	17
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	17
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	17
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	17
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	17

# 第一部分 单位概况

## 一、主要职责

### （一）单位主要职能

1. 贯彻执行土地登记、房屋登记、林地登记等不动产登记政策、法规。
2. 负责全县土地登记、房屋登记、林地登记受理经办工作。
3. 负责不动产登记信息基础平台建设和管理，做好数据的整理、备份、依法对外查询工作，并与县建设、农业、林业等部门建立信息共享机制。

### （二）2023年重点工作完成情况

**1. 全面启动农村土地承包经营权登记确权登记工作。**按照《中央编办关于修订整合不动产登记职责文件的通知》（中央编办发〔2019〕218号）文件规定，农村土地承包经营权确权登记职能划转至我局，纳入不动产统一登记。我县农村土地承包经营权共约18万户、250万个图斑地块。截至目前，已完成我县土地承包经营权电子档案移交工作，联合县农业农村局制定了实施方案，纸质档案已回收70%，数据整合工作已完成前期财政评审，待县人民政府批准同意后组织实施。

**2. 积极化解涉建领域历史遗留问题。**我县涉建领域历史遗留问题楼盘比较严重，我中心按照《关于加快处理涉建领域历史遗留问题的实施意见》（苍府办发〔2016〕20号）等文件精神，积

极配合县处遗领导小组工作，及时参加各类专题会议，主动与县处遗领导小组对接相关工作，提前介入涉建问题楼盘，为企业提供靠前服务。今年以来，共为巨龙广场等 7 个问题楼盘办理了总证，为 496 户办理了分证。截止目前，我县 47 个涉建领域重点楼盘已办结 21 个，45 个问题楼盘已办理总证，剩余两个楼盘也在积极推进当中，分证已办理 6800 余户。

**3. 争先提能，争当服务标兵。**按照市局党组关于印发《广元市自然资源系统“争先提能”行动工作方案》的通知精神，我中心对照专班内容制定工作方案，细化到个人和落实到时间节点。一是 6 月 15 日，在汉水秀城二期举行”“交房即交证”仪式，现场为 50 余户业主颁发不动产权证书，从源头上解决了以往“办证难、拿证晚”的痛点；二深入小区为群众提供“上门服务”，今年以来，先后在“观江樾”、“陵江镇大洋村”、龙王巨龙广场等 3 个小区开展了进社区服务活动，现场累计为群众解答疑问 80 余次，颁发不动产登记登记证书 100 余本。开展了“争先提能”不动产登记知识竞赛，锻造不动产登记队伍的综合素质和业务能力。同时积极参加全市不动产登记知识竞赛，并取得了优异成绩。今年被县局授予“先进基层党组织”荣誉称号。

**4. 持续优化登记财产营商环境。一是压缩办理时限。**严格执行《限时办结制度》，不断压缩办理时限，其中企业间登记压缩在 1 个小时内办结，抵押权注销、查询等 10 类登记事项实现现场办结，除国有建设用地使用权及建筑物、构筑物所有权首次

登记中及其复杂的登记承诺在 2 个工作日内办结以外，其余登记类型全部实现 1 个工作日内办结。严格履行《一次性告知制度》，为企业和群众填写“一次性告知便签”；**二是创新工作举措**。召开“便民利企”工作部署会，提出便民利企新思路；优化微信公众号，生成办事指南“二维码”，推广“天府通办”APP 和电子证照的应用，探索“互联网+不动产”；**三是主动服务企业**。开展重点项目企业走访工作，向在苍企业发放温馨告知书 20 余份，自觉接受企业监督，为企业提供靠前服务，开通“绿色通道”。

## **二、机构设置**

苍溪县不动产登记中心属于苍溪县自然资源局部门下属的二级预算单位，下设独立编制机构 1 个，其中行政机构 0 个，参照公务员法管理的事业机构 0 个，其他事业机构 1 个。

纳入 2023 年度单位决算编制范围的独立编制机构包括：苍溪县不动产登记中心

## 第二部分 2023年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 455.9 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各增加 133.47 万元，增长 41.4%。主要变动原因是 2023 年度项目经费增加。

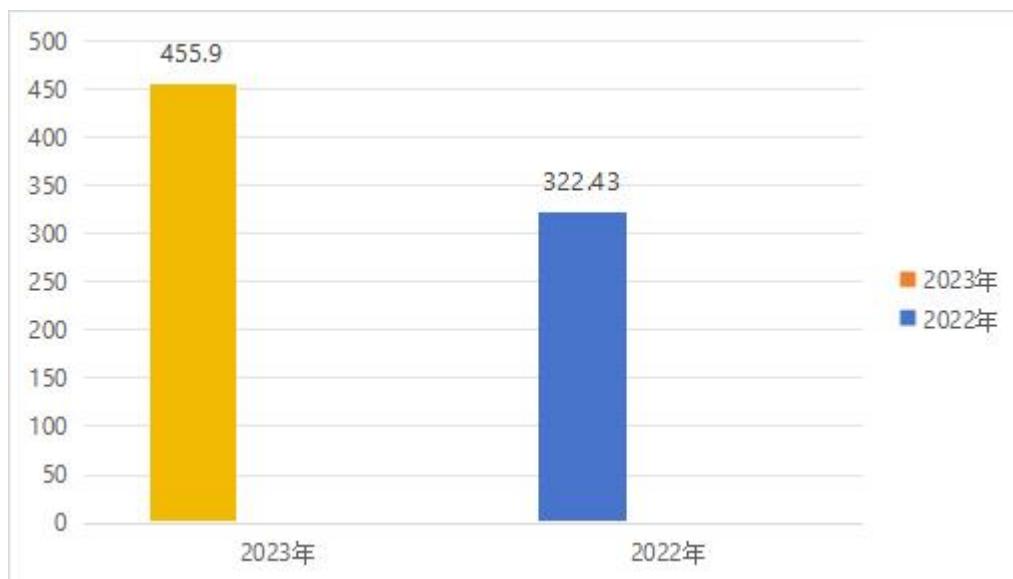


图1：收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

### 二、收入决算情况说明

2023 年本年收入合计 455.9 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 451.78 万元，占 99.1%；政府性基金预算财政拨款收入 4.12 万元，占 0.9%。

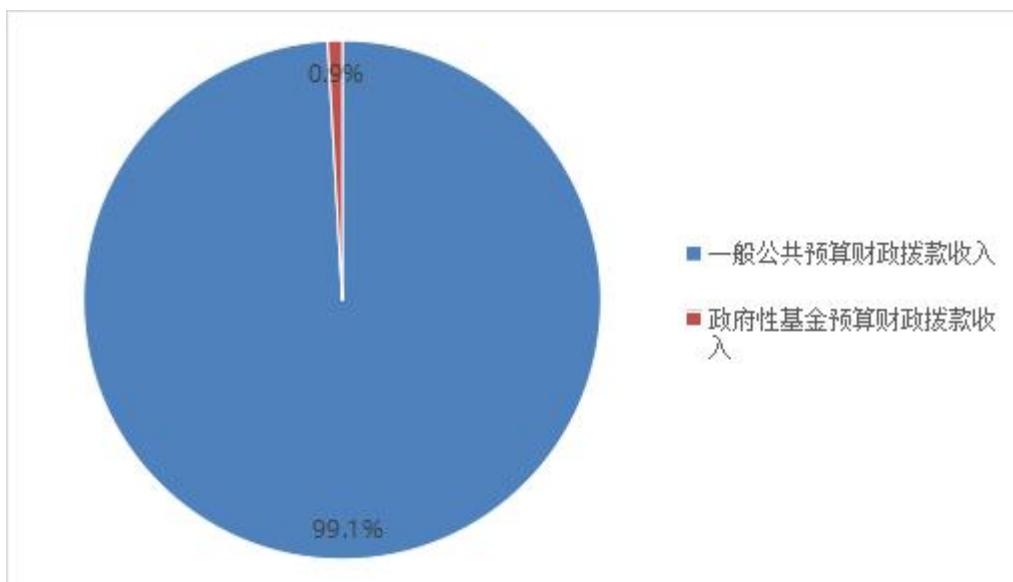


图2：收入决算结构图

### 三、支出决算情况说明

2023年本年支出合计455.9万元，其中：基本支出273.37万元，占60%；项目支出182.53万元，占40%。

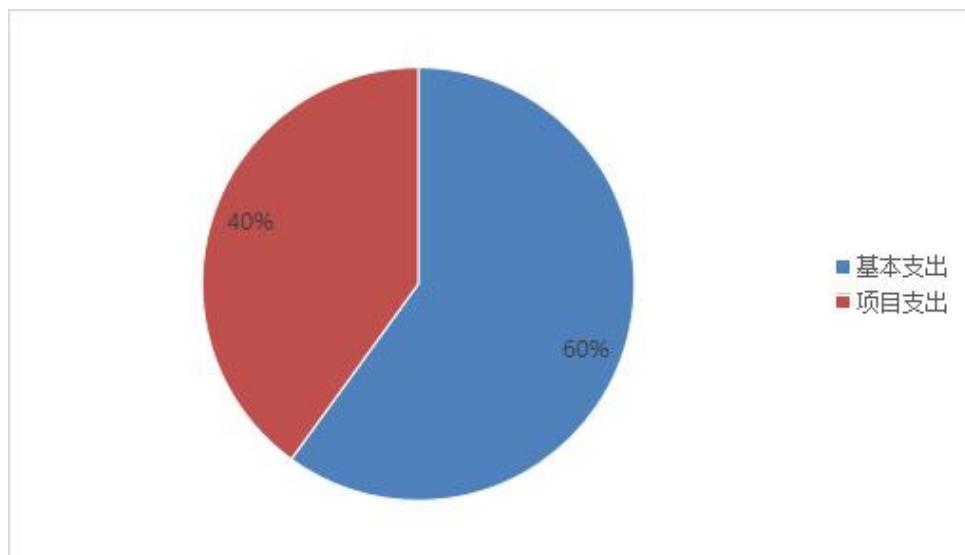


图3：支出决算结构图

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收、支总计均为455.9万元。与2022年

度相比，财政拨款收、支总计各增加 133.47 万元，增长 41.4%。主要变动原因是增加了不动产办公设备和林权数据整合两个项目的支出。

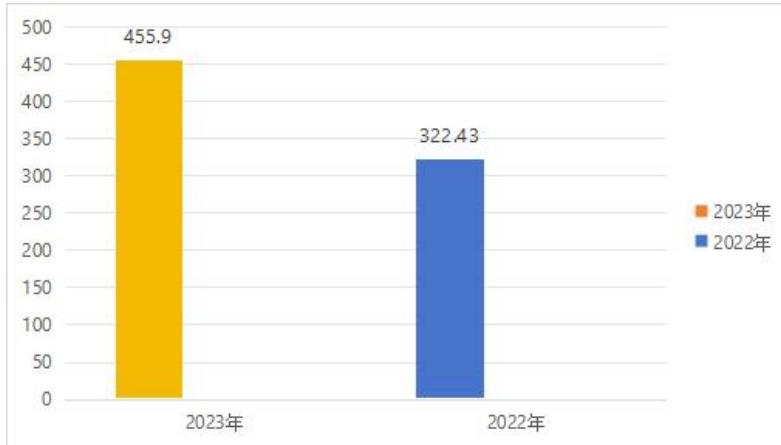


图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况（单位：万元）

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 451.78 万元，占本年支出合计的 99.1%。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 147.88 万元，增长 48.7%。主要变动原因是增加了不动产办公设备和林权数据整合两个项目的支出。

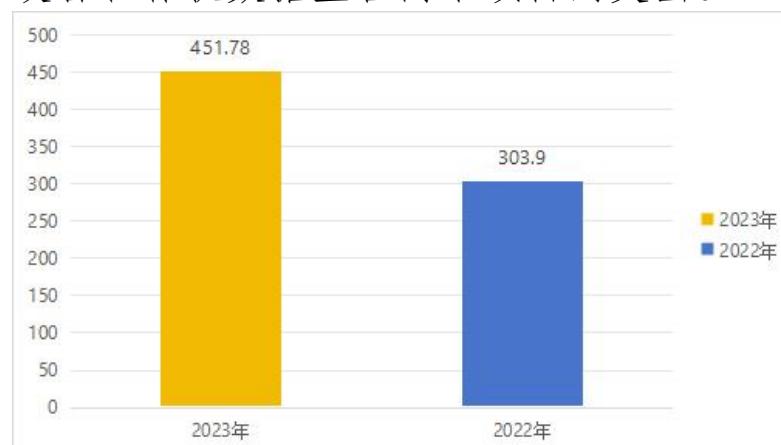


图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况（单位：万元）

## (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023年度一般公共预算财政拨款支出451.78万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出24.55万元，占5.4%；卫生健康支出8.46万元，占1.9%；农林水支出38.95万元，占8.6%；自然资源海洋气象等支出360.01万元，占79.7%；住房保障支出19.81万元，占4.4%。



图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构

## (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023年度一般公共预算支出全年预算数为595.74万元，支出决算数为451.78万元，完成全年预算数的75.8%。其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：全年预算为24.55万元，支出决算为24.55万元，完成全年预算的100%。
2. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：全年预算为8.46万元，支出决算为8.46万元，完

成全年预算的 100%。

3. 农林水支出(类)林业和草原(款)其他林业和草原支出(项):

全年预算为 38 万元，支出决算为 38 万元，完成全年预算的 100%。

4. 农林水支出(类)巩固脱贫衔接乡村振兴(款)其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出(项): 全年预算为 5.7 万元，支出决算为 0.95 万元，完成全年预算的 16.7%。决算数小于全年预算数的主要原因是财政资金下达较晚，本年度项目未完工。

5. 自然资源海洋气象等支出(类)自然资源事务(款)自然资源调查与确权登记(项): 全年预算为 79.98 万元，支出决算为 20 万元，完成全年预算的 25%。决算数小于全年预算数的主要原因是财政资金下达较晚，本年度项目未完工。

6. 自然资源海洋气象等支出(类)自然资源事务(款)事业运行(项): 全年预算为 299.78 万元，支出决算为 220.55 万元，完成全年预算的 73.6%。决算数小于全年预算数的主要原因是财政资金下达较晚，本年度项目未完工。

7. 自然资源海洋气象等支出(类)自然资源事务(款)其他自然资源事务支出(项): 全年预算为 110.68 万元，支出决算为 110.68 万元，完成全年预算的 100%。

8. 自然资源海洋气象等支出(类)其他自然资源海洋气象等支出(款)其他自然资源海洋气象等支出(项): 全年预算为 8.78 万元，支出决算为 8.78 万元，完成全年预算的 100%。

9. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):

全年预算为 19.81 万元，支出决算为 19.81 万元，完成全年预算的 100%。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 273.37 万元，其中：人员经费 262.18 万元，主要包括：基本工资 66.32 万元、津贴补贴 2.2 万元、奖金 55.48 万元、绩效工资 43.43 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 24.55 万元、职工基本医疗保险缴费 8.46 万元、其他社会保障缴费 4.33 万元、住房公积金 19.81 万元、其他工资福利支出 36 万元、其他对个人和家庭的补助支出 1.6 万元。

公用经费 11.19 万元，主要包括：办公费 2.07 万元、印刷费 2.48 万元、水费 0.27 万元、电费 1 万元、邮电费 0.73 万元、差旅费 2.7 万元、公务接待费 0.51 万元、工会经费 1 万元、其他交通费 0.43 万元。

## **七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.8 万元，支出决算为 0.51 万元，完成预算的 63.8%；较上年减少 0.03 万元，下降 5.6%。决算数小于预算数的主要原因是不动登记工作检查接待减少。决算数较上年减少的主要原因是主要是严格控制公务接待规模和接待标准，相关费用进一步压缩。

### **(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0.51 万元，占 100%。具体情况如下：

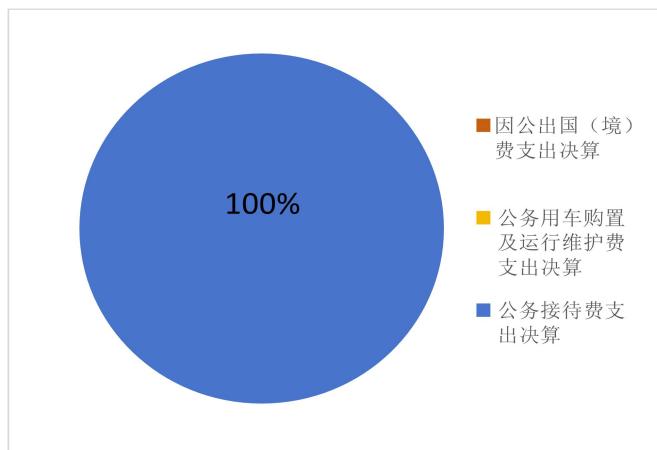


图7：“三公”经费财政拨款支出结构

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，年初未安排预算，因公出国（境）支出决算较 2022 年度无变化
2. 公务用车购置及运行维护费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。公务用车购置及运行维护费支出较 2022 年度无变化。

其中：公务用车购置费支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，小型客车 0 辆、金额 0 万元，中型客车和大型客车 0 辆、金额 0 万元，其他车型 0 辆、金额 0 万元。截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、小型客车 0 辆、中型客车和大型客车 0 辆、其他车型 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费预算为 0.8 万元，支出决算为 0.51 万元，完成预算的 63.8%。公务接待费支出决算比 2022 年度减少 0.03 万元，下降 5.6%。主要原因是严格控制公务接待规模和接待标准，相关费用进一步压缩。其中：

国内公务接待支出 0.51 万元。主要用于执行公务、开展业务活动的用餐费等。国内公务接待 5 批次，48 人次，共计支出 0.51 万元，具体内容包括：上级对我县农村房地一体确权登记、土地承包经营权等的检查、指导工作接待。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2023 年政府性基金预算拨款支出 4.12 万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2023 年国有资本经营预算拨款支出 0 万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### (一) 机关运行经费支出情况

2023 年，苍溪县不动产登记中心属于财政补助的事业单位，2023 年未发生机关运行经费，与 2022 年决算数持平。

### (二) 政府采购支出情况

2023 年，苍溪县不动产登记中心政府采购支出总额 19.8 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 19.8

万元、政府采购服务支出 0 万元。主要用于购买自助打证机一台和 7 台面签机。授予中小企业合同金额 19.8 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

### （三）国有资产占有使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，苍溪县不动产登记中心共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

### （四）预算绩效管理情况。

根据预算绩效管理要求，本单位在 2023 年度预算编制阶段，组织对农村“房地一体”确权记项目等 9 个项目开展了预算事前绩效评估，对 9 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 0 个项目开展绩效监控，组织对 9 个项目开展绩效评价，绩效自评报表见第四部分附件。

## 第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

五、使用非财政拨款结余(含专用结余)：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

九、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经

费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

十一、城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）土地出让业务支出（项）：指土地出让收入用于土地出让业务费用的开支。

十二、农林水支出（类）林业和草原（款）其他林业和草原支出（项）：指用于开展其他林业和草原事务方面的专门性工作任务的项目支出。

十三、农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项）：指其他用于巩固脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接方面的支出。

十四、自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源调查与确权登记（项）：指用于自然资源调查监测评价、自然资源统一确权登记等方面的支出。

十五、自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）事业运行（项）：指事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

十六、自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）其他自然资源事务支出（项）：指用于开展其他自然资源事务方面的专门性工作任务的项目支出。

十七、自然资源海洋气象等支出（类）其他自然资源海洋气

象等支出（款）其他自然资源海洋气象等支出（项）：指其他用于自然资源海洋气象等方面支出。

十八、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

十九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

二十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

二十二、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

## 第四部分 附件

单位预算项目支出绩效自评表（2023年度）

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表