

苍溪县政务服务和公共资源交易中心
2026 年单位预算

目 录

第一部分 苍溪县政务服务和公共资源交易中心概况

一、基本职能及主要工作

二、机构设置

第二部分 苍溪县政务服务和公共资源交易中心 2026 年单位预算表

一、单位收支总表

二、单位收入总表

三、单位支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出表

十、政府性基金预算支出预算表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出预算表

十三、单位预算项目支出绩效目标表

第三部分 苍溪县政务服务和公共资源交易中心 2026 年单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分

苍溪县政务服务和公共资源交易中心 概况

一、基本职能及主要工作

(一) 县政务服务和公共资源交易中心职能简介

1. 宣传贯彻执行有关政务服务和公共资源交易方面的方针政策、法律法规。
2. 负责为政务服务和公共资源交易活动提供场所、设施和服务。
3. 负责对进入政务服务和公共资源交易中心的所有事项办理情况的指导和入驻单位窗口工作人员的日常管理。
4. 负责实施政务服务大厅标准化、规范化、便民化的建设和服务工作。
5. 负责入驻单位窗口服务事项清理、办事材料精简、服务流程优化、办事指南规范更新的指导和管理。
6. 负责入驻单位窗口审批服务事项“一网办”“一门办”“一次办”的工作协调，开展优质服务。
7. 指导乡镇便民服务中心和村（社区）便民服务代办站的建设和运行管理。
8. 负责一体化政务服务平台的运行维护工作。
9. 负责公共资源交易信息中心的建设和管理。
10. 负责全县 12345 政务服务热线的日常运行和管理。
11. 负责全县重大投资项目联合审批的相关服务工作。
12. 受委托依法承担政府采购县本级的集中采购（四川省政府集中采购目录内采购项目）工作。
13. 负责政府采购等项目保证金的收退工作。

14. 完成上级主管部门交办的其他工作。

(二) 县政务服务和公共资源交易中心 2026 年重点工作

1. 深化“高效办成一件事”常态化机制。规范建设线上线上“高效办成一件事”服务平台，统一受理入口、服务流程、办理标准。建立本地“高效办成一件事”总体事项清单，推动清单内事项全部落地可办。围绕企业和个人全生命周期重要阶段以及特定群体需求，创新具有本地特色的“一件事”场景，拓展国省重点事项的联办事项。开展重点事项运行效能分析，持续优化线上线下联办机制。畅通意见征集渠道，健全意见建议收集、研究、处置和反馈闭环，以“回头看”巩固提升成效。

2. 推行政务服务清单化管理。依法依规全面公开并动态调整政务服务基本目录、行政许可、中介服务、证明事项等各类政务服务事项清单，明确实施层级、范围、标准，确保各级事项有据可依、规范运行。更新并实行政务服务中心、便民服务中心(站)服务事项清单，强化基层一线工作人员业务培训，推动清单内事项进驻相应层级政务服务场所受理办理。统筹实施“川渝通办”和“市内通办”，实现更多高频事项跨区域无差别受理。

3. 提升“一网通办”深度与便捷度。常态化做好线上服务能力提升工作，确保办事指南准确率、事项认领发布率、应用服务可用率、对外公布电话接通率、差评整改率均达 100%。依托“天府通办”苍溪分站点，优化“特色服务”专区，推动实现更多高频政务服务事项“掌上办”。探索推广“远程视频办”，完善在线受理、远程协助、材料寄递等功能，优化线上虚拟窗口、

联网身份核验、实时音视频交互等功能，逐步形成企业服务“园区办”、个人业务“就近办”、异地事项“跨域办”、跨多部门事项“会商办”的服务格局。拓展川渝电子证照互认共享应用场景，推动更多电子证照跨区域互认。

4. 建强线上线下服务体系。严格落实线上线下同步办理机制，确保事项按时办结率、群众办事满意率均达100%。健全综合性政务服务场所前后台协同机制，深化“综合窗口接件、后台分类审核审批”，提升综合窗口服务效能。落实《窗口工作人员选派轮换制度》，强化派驻人员管理，推动窗口文明服务、规范服务、高效服务、廉洁服务。持续纠治政务服务“面子工程”，严格规范服务窗口、自助设备建设，清理改进窗口虚设、授权不到位和窗口闲置、人力资源浪费等问题，向园区、便民服务中心（站）等人流量大的场所分流闲置自助设备，提升设备利用率。

5. 打造产业服务“一类事”场景。持续深化猕猴桃产业政务服务增值化改革，完善服务事项清单、丰富增值服务供给、集成关联事项办理，健全完善涉企服务体系。对照省级“高效办成一类事”事项清单，抓好全省首批就业创业、经营主体开办、普货运输经营主体服务等“一类事”事项落地运行，立足产业发展需求，制定本地特色产业服务“一类事”清单，打造全链条、全天候、全过程服务新场景，助力产业建圈强链。

6. 提升涉企服务综合效能。高效运行企业服务中心和园区企业服务驿站，建立健全市、县、园区三级涉企服务联动机制，推动企业诉求跨部门、跨层级高效响应。持续优化工程建设项目

联合审批全流程跟踪服务，打通项目审批难点堵点。依托“川商通”打造本地特色应用，为企业提供集成化、精准化增值服务。

7. 畅通政企常态化沟通交流渠道。依托企业服务中心设立“政企洽谈室”，常态化开展政策宣讲、金融对接、预审辅导等涉企服务活动。全面推行企业服务专员制度，在重点产业园区、企业和项目配备服务专员，建立“一对一”常态化联系机制，及时掌握经营状况，协调解决涉企难题。建立健全12345亲商助企热线、“办不成事”反映窗口、“好差评”系统业务协同机制，形成企业问题诉求闭环管理。

8. 持续提升热线办理质效。严格落实《网上诉求网下办十条措施》，压实首接责任，强化疑难诉求跨部门、跨层级协同联办、合力处置。建立“诉求分析—政策优化”联动反馈机制，针对不满意事项、重复投诉事项建立专项台账，实行清单化推进、动态化管控、闭环式落实。坚持源头治理，推动“接诉即办”向“未诉先办”延伸。确保诉求按时办结率保持100%，持续提升企业和群众满意率。

9. 强化涉企服务专业能力。精准高效办理12345热线转办涉企诉求，优化涉企工单快速响应、高效流转、闭环处置流程。积极配合开展“营商看广元‘一把手’接热线”、营商环境“背靠背”满意度监测活动，深化热线数据挖掘与关联分析，精准研判企业经营状况与实际需求，为精准推送惠企政策提供数据支撑，持续压缩涉企诉求平均办理时长。

10. 深化平台整合共享。严格落实《四川省公共资源交易目

录（修订）》，持续推进目录内项目“应进必进”。积极开展集中采购机构竞争，探索跨区域、跨层级协作模式，全面提升平台服务质效。

11. 强化交易全流程数智赋能。持续提升交易电子化水平，政府采购、土地（矿权）出让全流程电子化交易率达100%。围绕全国统一大市场和成渝地区双城经济圈建设，常态化开展远程异地评标、分离式评审，推动评审专家客观、公正、独立履职，提升评标质效。巩固拓展“五减”成果，推行重大项目“绿色通道”“延时服务”“专班服务”等便利措施，持续提升服务质效。

12. 发挥好交易辅助监管职能。深化公共资源交易突出问题整治，加强场地管理、线索移送、案例曝光，凝聚监管合力。规范电子档案归集、存储与管理，确保评标音视频及交易资料全程同步留存、完整归档，构建全程可溯、责任可究的数据闭环。结合《四川省领导干部违规插手干预招标采购活动记录和报告的规定》等精神压实廉洁责任，以正确政绩观学习教育为契机强化纪律意识。常态化开展廉政教育，严明纪律、筑牢防线。

二、机构设置

本单位是隶属于苍溪县行政审批和数据局的二级预算单位，本单位无下属预算单位。

第二部分

苍溪县政务服务和公共资源交易中心 2026 年单位预算表

单位收支总表

单位：437002-苍溪县政务服务和公共资源交易中心

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	302.04	一、一般公共服务支出	244.02
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	26.48
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	8.94
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	1.25
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	21.35
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本 年 收 入 合 计	302.04	本 年 支 出 合 计	302.04
七、上年结转			
收 入 总 计	302.04	支 出 总 计	302.04

备注：因数据取舍，本套单位公开表合计数据与分项数据加总可能存在尾数误差

单位收入总表

单位：437002-苍溪县政务服务和公共资源交易中心

金额单位：万元

项 目		合计	上年结转	一般公共预算 财政拨款收入	政府性基 金预算拨 款收入	国有资本经 营预算拨款 收入	事业收入	事业单位经 营收入	其他收入	上级补助 收入	附属单位上 缴收入	财政专户管 理资金收入
单位代码	单位名称（科目）											
	合 计	302.04		302.04								
437002	苍溪县政务服务和公共资源交易中心	302.04		302.04								

单位支出总表

单位：437002-苍溪县政务服务和公共资源交易中心

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计	302.04	262.52	39.52
201	03	50	437002	事业运行	205.75	205.75	
201	03	99	437002	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	38.27		38.27
208	05	05	437002	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.48	26.48	
210	11	02	437002	事业单位医疗	8.94	8.94	
213	05	99	437002	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	1.25		1.25
221	02	01	437002	住房公积金	21.35	21.35	

财政拨款收支预算总表

单位公开表 2

单位：437002-苍溪县政务服务和公共资源交易中心

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	302.04	一、本年支出	302.04	302.04		
一般公共预算拨款收入	302.04	一般公共服务支出	244.02	244.02		
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
二、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出				
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	26.48	26.48		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	8.94	8.94		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出	1.25	1.25		
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	21.35	21.35		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务还本支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				

财政拨款支出预算表 (部门经济分类科目)

单位：437002-苍溪县政务服务和公共资源交易中心

单位：万元

科目编码		单位代码	单位名称 (科目)	总计	省级当年财政拨款安排						中央提前通知专项转移支付等						上年结转安排												
类	款				合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排		国有资本经营预算安排		合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排		国有资本经营预算安排		合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排		国有资本经营预算安排		上年应返还额度结转
小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
			合 计	302.04	302.04	302.04	262.52	39.52																					
	301		工资福利支出	236.50	236.50	236.50	236.50																						
301	01	437002	基本工资	72.11	72.11	72.11	72.11																						
301	02	437002	津贴补贴	1.99	1.99	1.99	1.99																						
301	02	437002	93 年工改保留补贴	1.51	1.51	1.51	1.51																						
301	02	437002	乡镇工作补贴	0.48	0.48	0.48	0.48																						
301	03	437002	奖金	58.73	58.73	58.73	58.73																						
301	07	437002	绩效工资	45.58	45.58	45.58	45.58																						
301	08	437002	机关事业单位基本养老保险缴费	26.48	26.48	26.48	26.48																						
301	10	437002	职工基本医疗保险缴费	8.94	8.94	8.94	8.94																						
301	10	437002	职工基本医疗保险缴费 (事业单位)	8.94	8.94	8.94	8.94																						
301	12	437002	其他社会保障缴费	1.32	1.32	1.32	1.32																						
301	12	437002	失业保险	0.99	0.99	0.99	0.99																						

项 目				总计	省级当年财政拨款安排										中央提前通知专项转移支付等						上年结转安排																		
科目编码		单位代码	单位名称（科目）		合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排		国有资本经营预算安排		一般公共预算			政府性基金安排		国有资本经营预算		一般公共预算		政府性基金安排		国有资本经营预算		上年应返还额度结转													
类	款					合计	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出									
																															小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
302	39	437002	其他交通费用	0.80	0.80																										0.80	0.30	0.50						
302	99	437002	其他商品和服务支出	12.00	12.00	12.00	10.00	2.00																															
302	99	437002	其他商品和服务支出	8.73	8.73	8.73	6.73	2.00																															
	303		对个人和家庭的补助	1.25	1.25	1.25		1.25																															
303	05	437002	生活补助	1.25	1.25	1.25		1.25																															
303	05	437002	生活补助	1.25	1.25	1.25		1.25																															
	310		资本性支出	4.90	4.90	4.90		4.90																															
310	02	437002	办公设备购置	4.90	4.90	4.90		4.90																															

一般公共预算支出预算表

单位：437002-苍溪县政务服务和公共资源交易中心

金额单位：万元

科目编码			科目名称	合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项	科目名称			
			合 计	302.04	302.04	
			一般公共服务支出	244.02	244.02	
			政府办公厅（室）及相关机构事务	244.02	244.02	
201	03	50	事业运行	205.75	205.75	
201	03	99	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	38.27	38.27	
			社会保障和就业支出	26.48	26.48	
			行政事业单位养老支出	26.48	26.48	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.48	26.48	
			卫生健康支出	8.94	8.94	
			行政事业单位医疗	8.94	8.94	
210	11	02	事业单位医疗	8.94	8.94	
			农林水支出	1.25	1.25	
			巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	1.25	1.25	
213	05	99	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	1.25	1.25	
			住房保障支出	21.35	21.35	
			住房改革支出	21.35	21.35	
221	02	01	住房公积金	21.35	21.35	

一般公共预算基本支出预算表

单位：437002-苍溪县政务服务和公共资源交易中心

金额单位：万元

科目编码			单位代码	项 目	单位名称（科目）	合计	基本支出	
类	款	项					人员经费	公用经费
					合 计	262.52	236.50	26.02
			437002		工资福利支出	236.50	236.50	
301	01		437002		基本工资	72.11	72.11	
301	02		437002		津贴补贴	1.99	1.99	
301	02	01	437002		93年工改保留补贴	1.51	1.51	
301	02	04	437002		乡镇工作补贴	0.48	0.48	
301	03		437002		奖金	58.73	58.73	
301	07		437002		绩效工资	45.58	45.58	
301	08		437002		机关事业单位基本养老保险缴费	26.48	26.48	
301	10		437002		职工基本医疗保险缴费	8.94	8.94	
301	10	02	437002		职工基本医疗保险缴费（事业单位）	8.94	8.94	
301	12		437002		其他社会保障缴费	1.32	1.32	
301	12	01	437002		失业保险	0.99	0.99	
301	12	02	437002		工伤保险	0.33	0.33	
301	13		437002		住房公积金	21.35	21.35	
			437002		商品和服务支出	26.02		26.02
302	01		437002		办公费	3.73		3.73
302	02		437002		印刷费	1.40		1.40
302	05		437002		水费	0.30		0.30
302	06		437002		电费	0.50		0.50
302	07		437002		邮电费	2.00		2.00
302	11		437002		差旅费	4.00		4.00
302	13		437002		维修（护）费	1.00		1.00
302	17		437002		公务接待费	0.30		0.30
302	27		437002		委托业务费	0.35		0.35
302	28		437002		工会经费	2.14		2.14
302	39		437002		其他交通费用	0.30		0.30
302	99		437002		其他商品和服务支出	10.00		10.00
302	99	99	437002		其他商品和服务支出	6.73		6.73

一般公共预算项目支出预算表

单位：437002-苍溪县政务服务和公共资源交易中心

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	39.52
				其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	38.27
201	03	99	437002	县资源交易中心政府采购专项业务经费（2026）	30.00
201	03	99	437002	县资源交易中心公共交易平台运维专项业务经费（2026）	3.20
201	03	99	437002	县资源交易中心地（矿）产权交易服务专项业务经费（2026）	5.07
				其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	1.25
213	05	99	437002	县资源交易中心驻村帮扶经费（2026）	1.25

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：437002-苍溪县政务服务和公共资源交易中心

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排				
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费		公务接待费
				小计	公务用车购置费	
	合 计	0.30				0.30
437002	苍溪县政务服务和公共资源交易中心	0.30				0.30

政府性基金支出预算表

单位：437002-苍溪县政务服务和公共资源交易中心

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	本年政府性基金预算支出		
类	款	项			合计	基本支出	项目支出
				合 计			

空表说明：无此项内容

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

单位：437002-苍溪县政务服务和公共资源交易中心

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						

空表说明：无此项内容

国有资本经营预算支出预算表

单位：437002-苍溪县政务服务和公共资源交易中心

金额单位：万元

项 目				本年国有资本经营预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

空表说明：无此项内容

部门预算项目绩效目标表（2026年度）

单位名称	项目名称	预算数 (万元)	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
437002-苍溪县政务服务和公共资源交易中心	党组织活动经费	0.78	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
				效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
	预算管理一体化运维经费	0.15	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标
				效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
	综合定额公用经费（事业单位）	18.36	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
				效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
	县资源交易中心驻村帮扶经费（2026）	1.25	确保驻村帮扶工作队队员在村正常工作，扎实做好助力乡村振兴工作。	成本指标	经济成本指标	专项经费控制	≤	1.25	万元	10	反向指标
				产出指标	数量指标	帮扶行政村	=	1	个	10	正向指标
				产出指标	数量指标	驻村工作队人数	=	1	人	10	正向指标
				产出指标	质量指标	驻村工作队队员生活保障补助到位	=	100	%	10	正向指标
				产出指标	数量指标	驻村工作队在岗天数	≥	250	天	10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	脱贫攻坚同乡村振兴有效衔接	定性	良好		10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	持续增强干群关系	定性	良好		10	正向指标
				满意度指标	满意度指标	帮扶群众满意度	≥	90	%	10	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	建立驻村帮扶长效机制，确保帮扶有成效	定性	良好		10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	项目质疑处理率	=	100	%	10	正向指标
	县资源交易中心政府采购专项业务经费（2026）	30.00	受理2026年全县集中采购目录内项目，确保项目公平、公正、公开。	成本指标	经济成本指标	专项经费控制	≤	30	万元	10	反向指标
				效益指标	社会效益指标	项目财政资金节约率	≥	5	%	10	正向指标
				产出指标	数量指标	受理集中采购项目数量	≥	50	个	10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	项目公开透明度	=	100	%	10	正向指标
				产出指标	质量指标	受理项目按时办结率	≥	95	%	10	正向指标
				产出指标	质量指标	项目完成时间	定性	按时完成		10	正向指标
				产出指标	质量指标	异地远程项目评标率	≥	90	%	10	正向指标
				满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	10	正向指标
				成本指标	经济成本指标	专项经费控制	≤	3.2	万元	10	反向指标
				效益指标	可持续影响指标	提高办事能力	定性	持续优化营商环境		10	正向指标
	县资源交易中心公共交易平台运维专项业务经费（2026）	3.20	规范除公开招标范围以外，集中采购项目目录外及分散采购限额标准以下，单项或批量采购预算30万元以上的工程、10万元以上的货物或服务项目的交易。	产出指标	时效指标	系统故障修复响应时间	≤	24	小时	10	反向指标
				产出指标	质量指标	项目成交率	≥	90	%	10	正向指标
				产出指标	时效指标	系统故障率	≤	10	%	10	反向指标
				效益指标	社会效益指标	项目公开透明度	=	100	%	10	正向指标
满意度指标				满意度指标	使用人满意度	≥	90	%	10	正向指标	
产出指标				数量指标	发布项目个数	≥	400	个	10	正向指标	
产出指标				时效指标	项目完成时间	定性	按时完成		10	正向指标	

单位名称	项目名称	预算数 (万元)	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
437002-苍溪县政务服务和公共资源 交易中心	党组织活动经费	0.78	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： $ （执行数-预算数）/预算数 $ ）	≤	5	%	30	反向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为： $（三公经费实际支出数/预算安排数）\times 100%$]	≤	100	%	20	反向指标
	预算管理一体化运维 经费	0.15	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为： $（三公经费实际支出数/预算安排数）\times 100%$]	≤	100	%	20	反向指标
	县资源交易中心地 （矿）产权交易服务 专项业务经费 （2026）	5.07	保障地（矿）产权交易活动正常开展。	产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： $ （执行数-预算数）/预算数 $ ）	≤	5	%	30	反向指标
				产出指标	数量指标	改造地（矿）产权交易室	≥	36	平方米	10	正向指标
				产出指标	数量指标	购置会议椅	≥	35	张	5	正向指标
				产出指标	质量指标	项目成交率	≥	80	%	5	正向指标
				效益指标	社会效益指标	项目公开透明度	=	100	%	10	正向指标
				成本指标	经济成本指标	专项经费控制	≤	5.068	万元	10	反向指标
				满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	≥	80	%	10	正向指标
				效益指标	经济效益指标	县级财政增收	定性	良好		10	正向指标
				产出指标	质量指标	受理项目按时办结率	≥	80	%	5	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	公共服务水平	定性	持续提高		10	正向指标
				产出指标	数量指标	发布项目个数	≥	5	个	5	正向指标
				产出指标	数量指标	购置会议桌	≥	12	张	5	正向指标
	产出指标	时效指标	项目完成时间	定性	按时完成		5	正向指标			
	其他公用经费—食堂 补助经费	6.73	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： $ （执行数-预算数）/预算数 $ ）	≤	5	%	30	反向指标
				效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
效益指标				经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为： $（三公经费实际支出数/预算安排数）\times 100%$]	≤	100	%	20	反向指标	
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标

注：单位预算项目绩效目标与提交人代会审议范围一致，包括其他运转类项目和特定目标类项目绩效目标

第三部分

苍溪县政务服务和公共资源交易中心 2026 年单位预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，县政务服务和公共资源交易中心所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、农林水支出、住房保障支出。县政务服务和公共资源交易中心 2026 年收支预算总数 302.04 万元，比 2025 年收支预算总数增加 3.59 万元，主要原因是常年性项目预算规模等项目增加。

（一）收入预算情况

县政务服务和公共资源交易中心 2026 年收入预算 302.04 万元，其中：一般公共预算拨款收入 302.04 万元，占 100%。

（二）支出预算情况

县政务服务和公共资源交易中心 2026 年支出预算 302.04 万元，其中：基本支出 262.52 万元，占 86.9%；项目支出 39.52 万元，占 13.1%。

二、财政拨款收支预算情况说明

县政务服务和公共资源交易中心 2026 年财政拨款收支预算总数 302.04 万元，比 2025 年财政拨款收支预算总数增加 3.59 万元，主要原因是常年性项目预算规模等项目增加。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 302.04 万元。支出包括：一般公共服务支出 244.02 万元、社会保障和就业支出 26.48 万元、卫生健康支出 8.94 万元、农林水支出 1.25 万元、

住房保障支出 21.35 万。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

(一) 一般公共预算当年拨款规模变化情况

县政务服务和公共资源交易中心 2026 年一般公共预算当年拨款 302.04 万元,比 2025 年预算数增加 3.59 万元,主要原因是常年性项目预算规模项目增加。

(二) 一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务支出 244.02 万元,占 80.8%;社会保障和就业支出 26.48 万元,占 8.8%;卫生健康支出 8.94 万元,占 3%;农林水支出 1.25 万元,占 0.4%;住房保障支出 21.35 万元,占 7%。

(三) 一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 一般公共服务(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)事业运行(项)2026 年预算数为 205.75 万元,主要用于:保障事业单位正常运行、开展日常工作的基本支出。

2. 一般公共服务(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出(项)2026 年预算数为 38.27 万元,主要用于:开展全县政府采购业务等未单独设置项级科目的专门性的项目支出。

3. 社会保障和就业(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)2026 年预算数为 26.48 万元,主要用于:保障职工养老保险缴费。

4. 卫生健康(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗

（项）2026年预算数为8.94万元，主要用于：保障职工医疗保险缴费。

5. 农林水（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出（项）2026年预算数为1.25万元，主要用于：开展驻村帮扶工作方面的项目支出。

6. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2026年预算数为21.35万元，主要用于：保障职工住房公积金缴费。

四、一般公共预算基本支出情况说明

县政务服务和公共资源交易中心2026年一般公共预算基本支出262.52万元，其中：

人员经费236.5万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金等支出。

公用经费26.02万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

县政务服务和公共资源交易中心2026年“三公”经费财政拨款预算数0.3万元，其中：公务接待费0.3万元，公务用车购置及运行维护费0万元，因公出国（境）经费0万元。

（一）公务接待费与（较）2025年预算持平

2026年公务接待费计划用于执行接待考察调研、检查指导

等公务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。

(二) 公务用车购置及运行维护费与（较）2025 年预算持平

单位现有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、旅行车（含商务车）0 辆、越野车 0 辆、其他乘用车 0 辆。

2026 年未安排公务用车购置费。

2026 年未安排公务用车运行维护费。

六、政府性基金预算支出情况说明

县政务服务和公共资源交易中心 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算支出情况

县政务服务和公共资源交易中心 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费情况

县政务服务和公共资源交易中心为事业单位，按规定未使用机关运行的相关科目。

(二) 政府采购情况

2026 年，县政务服务和公共资源交易中心安排政府采购预算 0.43 万元，其中，政府采购货物预算 0.43 元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务 0 万元。

(三) 国有资产占有使用情况

截至 2025 年底，县政务服务和公共资源交易中心共有车辆

0 辆，其中，定向保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2026 年单位预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况

2026 年县政务服务和公共资源交易中心开展绩效管理的项目 12 个，涉及预算 302.04 万元。其中：人员类项目 4 个，涉及预算 236.5 万元；运转类项目 7 个，涉及预算 64.29 万元；特定目标类项目 1 个，涉及预算 1.25 万元。

第四部分

名词解释

（一）财政拨款收入：包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。指县级财政当年拨付的资金。

（二）上年结转：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（三）一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：指用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

（四）一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：指开展全县政府采购业务等未单独设置项级科目的专门性的项目支出。

（五）社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指用于单位缴纳的养老

（六）卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指用于单位缴纳的基本医疗保险支出。

（七）农林水（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出（项）：指用于单位开展驻村帮扶工作方面的项目支出。

（八）住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：

指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

（九）基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）“三公”经费：纳入县政务服务和公共资源交易中心预算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。